



# COMUNE DI NOCERA TERINESE

( PROVINCIA DI CATANZARO )

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**DELIBERAZIONE N. 01 DEL 04.01.2024**

**OGGETTO: Regolamento per la disciplina del servizio sostitutivo di mensa tramite i buoni pasto – Approvazione.**

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **quattro (04)** del mese di **gennaio** dalle ore **18.25** nella sede comunale, nella sala delle adunanze del Comune di Nocera Terinese, la Giunta Comunale appositamente convocata, si è riunita con la presenza dei signori:

N.	NOME E COGNOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
1	SAVERIO RUSSO	Sindaco	X	
2	SERGIO GUIDO	Assessore	X	
3	GIUSEPPE MENDICINO	Assessore		X
4	ELEONORA BIFANO	Assessore		X
5	TERESA MACCHIONE	Assessore	X	

**Partecipa** con funzione consultive, referenti, di assistenza giuridico amministrativa e verbalizzazione (art.97, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000) **il Segretario Comunale reggente a scavalco, Dott.ssa Rosetta CEFALA'.**

**Presiede il Sindaco Geom. Saverio Russo**, il quale constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Visto** l'art. 3, c. 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, secondo cui gli Enti Locali godono , tra l'altro, di autonomia organizzativa nell'ambito dei propri statuti e regolamenti , potendo assumere ogni determinazione in merito ritenuta più opportuna al fine di assicurare l'attuazione dei principi di efficienza e di efficacia e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;

**Visto** l'art. 89, c. 5, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, secondo cui gli Enti Locali, nel rispetto dei principi fissati dal TUEL, provvedono *“all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti”*;

**Visto** l'art. 2, c. 1, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, secondo cui *“Le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici”*;

**Visto** altresì l'art. 5, c. 2, D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.i, secondo cui *“Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'art. 2 comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunti in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatta salva la sola informazione ai sindacati, ove prevista nei contratti di cui all'art. 9. Rientrano, in particolare, nell'esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunità, nonché la direzione, l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici”*;

**Richiamato** l'art.35 del CCNL – Comparto Regioni ed Autonomie Locali stipulato in data 16/11/2022 epigrafato “*Servizio Mensa e buono pasto*” che disciplina il servizio mensa prevedendo al primo e secondo comma testualmente che :

*“1. Gli enti, in relazione al proprio assetto organizzativo e compatibilmente con le risorse disponibili, possono istituire un servizio di mensa o, in alternativa, attribuire al personale buoni pasto sostitutivi, previo confronto con le organizzazioni sindacali.”*

*2. Possono usufruire della mensa o percepire il buono pasto sostitutivo i dipendenti che prestino attività lavorativa al mattino con prosecuzione nelle ore pomeridiane o, alternativamente, al pomeriggio con prosecuzione nelle ore serali, oppure nelle ore serali con prosecuzione notturna, con una pausa non inferiore a trenta minuti;*

- che tale istituto contrattuale è stato previsto anche nei contratti collettivi dei Segretari Comunali, da applicare con le stesse modalità previste dal CCNL dei dipendenti degli Enti Locali;

- che presso questo Ente non è stato istituito il servizio mensa e lo stesso dicasi per i buoni pasto sostitutivi;

**Considerato:**

- che le norme contrattuali sopra riportate prevedono questa possibilità per i dipendenti che prestino attività lavorativa con prosecuzione nelle ore pomeridiane;

- che per effetto dell'assetto organizzativo di questo Ente sono previsti due rientri settimanali, per cui il personale dipendente svolge due giornate attività lavorativa antimeridiana con prosecuzione nelle ore pomeridiane;

**Precisato** che l'attribuzione del buono pasto non rappresenta un preciso obbligo previsto dal CCNL a carico degli enti, poiché l'attivazione di tale istituto può essere prevista solo qualora l'ente la ritenga congrua rispetto al proprio assetto organizzativo e vi sia l'effettiva disponibilità delle risorse a tal fine necessarie;

**Visto** che l'ARAN ha precisato che ogni decisione in proposito è rimessa esclusivamente alle autonome determinazioni dei singoli datori di lavoro pubblici, sulla base di una adeguata valutazione delle proprie condizioni organizzative e degli aspetti connessi ai costi;

**Preso atto** che l'Amministrazione Comunale, nell'ottica di un incentivo al miglioramento del benessere del personale dipendente, ritiene di riconoscere ai dipendenti l'erogazione del servizio mensa aziendale secondo quanto previsto dal contratto collettivo Enti Locali vigente (art. 35 sostitutivo degli artt. 45 e 46 del C.C.N.L. 14/09/2000) mediante fornitura di ticket restaurant (buono pasto), precisando che lo stesso non può essere cedibile a terzi né essere monetizzato;

**Visto** il Regolamento per l'erogazione del servizio buono pasto predisposto dal Responsabile dell'Area Amministrativa con il supporto del Segretario Comunale attualmente in servizio;

**Dato atto** che copia del Regolamento in parola è stato inoltrato alle Organizzazioni Sindacali Territoriali di categoria (OO.SS.TT.) ed alle RSU, con pec n. 10104 del 21/12/2023, ai sensi dell'art. 5, comma 3, lett. d) ed e) del C.C.N. L. funzioni Locali del 16.11.2022 e, ad oggi non è stata avanzata richiesta di confronto né sono pervenute istanze di modifiche o integrazioni;

**Ritenuto** di formulare indirizzo politico-amministrativo al Responsabile dell'Area Finanziaria – servizio personale affinché ponga in essere tutti gli adempimenti necessari a dare attuazione alla volontà manifestata con il presente atto come qui di seguito meglio esposta:

- istituire il buono pasto sostitutivo del servizio mensa con decorrenza presumibilmente dal 1° febbraio 2024, salvo diversa decorrenza tenuto conto della tempistica necessaria per la conclusione della procedura di gara;

- attribuire il buono pasto al personale (dipendenti e Segretario Comunale) che presta attività lavorativa al mattino con prosecuzione nelle ore pomeridiane con una pausa non superiore a due ore e non inferiore a trenta minuti;

**Richiamato** l'art.35 "Servizio Mensa e buono pasto" del CCNL Enti locali sottoscritto il 16.11.2022, che al comma 7 prevede "1. *Il costo del buono pasto sostitutivo del servizio di mensa è pari alla somma che l'ente sarebbe tenuto a pagare per ogni pasto, ai sensi del comma 4 dell'articolo precedente fatto salvo quanto previsto da specifiche disposizioni di legge, quale quella attualmente vigente di cui al D.L. 95/2012, che fissa in euro 7 il valore massimo dei buoni pasto*";

**Visto** l'art. 5, comma 7, del D.L. n. 95/2021, convertito in legge n. 135/2021, ai sensi del quale "A decorrere dal 1° ottobre 2012 il valore dei buoni pasto attribuiti al personale, anche di qualifica dirigenziale, delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, nonché le autorità indipendenti ivi inclusa la Commissione nazionale per le società e la borsa (Consob) non può superare il valore nominale di 7,00 euro";

**Rilevato** che, in ragione di quanto sopra, si ritiene di fissare il valore unitario di ogni buono pasto in € 7,00 ;

**Ritenuto di** stabilire che per esigenze organizzative i buoni pasto verranno erogati con cadenza bimestrale posticipata;

**Rilevato** che la somma presuntiva per l'erogazione dei buoni pasto, da iscrivere nel bilancio di previsione pluriennale finanziario 2023/2025, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del C.C. n. 16 del 06/09/2023, ammonta a presunte € 8.000,00 annue;

**Visto e richiamato** l'art. 48 lett. d), del D.P.R. 22/12/86, n. 917 che dispone “non concorrono a formare il reddito da lavoro dipendente le somministrazioni in mense aziendali, o le prestazioni sostitutive, anche se affidate a terzi”.

**Evidenziato che** dalla definizione sopra riportata si evince che qualora il servizio mensa venga espletato mediante utilizzo di buoni pasto, l'esclusione dalla base imponibile permane;

**Evidenziato** tuttavia che la L. 27 dicembre 2019, n. 160 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020 - 2022) ha introdotto nuovi limiti da considerare per gli importi complessivi giornalieri che non concorrono alla formazione del reddito di lavoro dipendente, privilegiando l'uso dei buoni pasto elettronici, nell'ottica di una maggiore tracciabilità riguardo anche il welfare aziendale;

**Visto** il comma 677 dell'art. 1 della L. 27 dicembre 2019, n. 160 che riscrive la lett. c) del comma 2 dell'art. 51 del T.U.I.R. nel modo che segue: *“Le somministrazioni di vitto da parte del datore di lavoro nonché quelle in mense organizzate direttamente dal datore di lavoro o gestite da terzi; le prestazioni sostitutive delle somministrazioni di vitto fino all'importo complessivo giornaliero di euro 4, aumentato a euro 8 nel caso in cui le stesse siano rese in forma elettronica”*;

**Ritenuto**, pertanto, di approvare il regolamento costituito da n. 13 articoli ed allegato sub. A) al presente atto, al fine di disciplinare i soggetti aventi diritto al ticket restaurant;

**Ritenuto di demandare** al Responsabile dell'Area Finanziaria – servizio personale , l'adozione degli atti successivi necessari a dare concreta al presente atto ed all' allegato Regolamento ;

**Visto** l'art.131 comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023,recante le modalità di acquisizione **dei servizi** sostitutivi di mensa;

**Visto** l'art. 48, c. 3, del TUEL ai sensi del quale è di competenza della Giunta l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal consiglio;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto e richiamato** il bilancio di previsione 2023.2025 approvato con deliberazione Commissariale assunta con i poteri del CC n. 16 del 06.09.2023;

**Visto** il PIAO 2023.2025 ,approvato con delibera commissariale con i poteri della G.C. n. 66 del 11.10.2023 ;

**Acquisiti gli allegati** pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi rispettivamente dal Responsabile dell'Area Amministrativa e dal Responsabile dell'Area Finanziaria , ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.L. vo 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dall'articolo 3 del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213;

**Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge,**

## DELIBERA

**la narrativa che precede è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.**

**Di istituire** il servizio sostitutivo del servizio di mensa , secondo quanto previsto dall'art. 35 del CCNL funzioni Locali del 16.11.2022 mediante fornitura di ticket restaurant (buono pasto), con decorrenza presumibilmente dal 1° Febbraio 2024, salvo diversa comunicazione da parte del Responsabile dell'Area finanziaria – servizio personale , in esito alla procedura di gara per l'affidamento del servizio de quo;

- 1) **Di precisare** che il ticket restaurant non può essere cedibile a terzi né essere monetizzato;
- 2) **Di determinare** in € 7,00 il valore nominale del ticket restaurant in conformità al richiamato art. 35 del CCNL 16.11.2022 e art. 5 comma 7 del D.L. n. 95/2012 , convertito il Legge n. 135/2012;
- 3) **Di attribuire** il buono pasto al personale (dipendenti e Segretario Comunale) che presta attività lavorativa al mattino con prosecuzione nelle ore pomeridiane con una pausa non superiore a due ore e non inferiore a trenta minuti;
- 4) **Di stabilire** che per esigenze organizzative i buoni pasto verranno erogati con cadenza bimestrale;
- 5) **Di approvare** il Regolamento Comunale composto da n. 13 articoli, finalizzato a disciplinare i presupposti per individuare i dipendenti ai quali viene riconosciuto il ticket restaurant ,**allegato sub. A )** alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale ;
- 6) **Di dare atto** che l'entrata in vigore di nuove leggi di rango superiore, generali e speciali, in materia di rapporti di lavoro e impiego, abrogheranno le norme del presente regolamento, qualora risultino incompatibili;

7) **di dare mandato** al Responsabile dell'Area finanziaria - gestione personale gli adempimenti gestionali di competenze ed altresì alla previsione di spesa annua presunta di € 8.000,00 nel redigendo bilancio di previsione pluriennale 2024/2026;

8) **Di demandare** al Responsabile dell' Area Finanziaria – gestione personale ( parte economica), d'intesa con il Responsabile dell'Area amministrativa l'adozione degli atti gestionali ai sensi dell'art.107 del D.Lgs. n. 267/2000, successivi necessari a dare concreta attuazione al presente atto , ivi compresa la procedura di gara per l'acquisto dei Ticket restaurant , ai sensi dell'art.131 comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023;

9) **Di disporre** che copia della presente deliberazione e relativo Regolamento vengano pubblicati all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69 e nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione di 1° livello “Organizzazione” e sottosezione di 1° livello “ Disposizioni Generali – “ Atti Generali”;

10) **Di dichiarare**, con separata votazione unanime favorevole la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D.L.vo 18/08/2000, n. 267, e s.m.i., per dare seguito agli adempimenti consequenziali.

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, comma 1° del D.Lgs 267/2000 Così come integrato e modificato dal D.L. 174/2012, convertito in legge 213/2012**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione sopra indicata.

Nocera Terinese, lì 10.01.2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
F.to Giuliana Cembalo

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della deliberazione sopra indicata.

Nocera Terinese, lì 10.01.2023.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
F.to Geom. Saverio Russo

**COMUNE DI Nocera Terinese  
(Prov. di Catanzaro)**

Del che il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

**IL SINDACO  
F.to Geom. Saverio Russo**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Rosetta CEFALÀ**

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

**A T T E S T A**

Che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data 10.01.2023, in ottemperanza all'art. 32 della Legge 69/2009 e s.m.i., per n. 15 (quindici) giorni consecutivi (art. 124, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000);

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Rosetta Cefalà**

Il sottoscritto inoltre

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 10.01.2023

- × perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267);
- perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267).

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Rosetta Cefalà**

---

E' copia conforme all'originale custodito in atti.

Dalla residenza municipale, li 10.01.2023

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Rosetta Cefalà**

