



## COMUNE DI NOCERA TERINESE

(PROVINCIA DI CATANZARO)

DECRETO SINDACALE N. 04 DEL 26.03.2021

**OGGETTO: RESPONSABILE SERVIZI AREA AMMINISTRATIVA**

### IL SINDACO

#### PREMESSO CHE:

- L'art.50, comma 10 del D.Lgs.n.267/2000, stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità e i criteri stabiliti dall'art. 109 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- L'art.107 del Dlgs n.267/00 definisce le funzioni dirigenziali e le relative responsabilità, in attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dagli organi di governo;
- L'art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/00 prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107 possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;

#### VISTO

- il proprio decreto n. 1 del 02.07.2019 con il quale il dipendente Comunale Sig.Macchione Giovanni Eugenio nato a Nocera Terinese il 21 giugno 1959, con il profilo di Istruttore Amministrativo cat. C, posizione economica "C5", è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa comprendente anche le Responsabilità del demanio Marittimo, Pubblica illuminazione, RSU e differenziata, depurazione, demanio e Patrimonio Comunale, successivamente confermato con proprio decreto n. 04 del 01.10.2019;

#### VISTA

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 4.2.2021 recante "Revisione parziale in via sperimentale attività e servizi Aree funzionali" e successiva nr. 17 del 2.3.2021, ascrivendo all'Area Amministrativa i seguenti servizi e funzioni, con elencazione da ritenersi indicativa e non esaustiva:

##### ***Servizi Affari Generali***

- Stesura deliberazioni e determinazioni dei servizi di competenza;
- Tenuta registro determinazioni e decreti;
- Tenuta Repertorio contratti e registro scritture private;
- Acquisto forniture;
- Accesso agli atti
- Trasparenza amministrativa
- Segreteria Sindaco
- Assistenza agli organi
- Mensa scolastica
- Trasporto scolastico
- Contratti telefonia fissa e mobile;
- Conto annuale;
- Adempimenti PER LA PA
- Gestione pratiche di contenzioso, aggiornamento

##### ***Servizi Scolastici***

- Mensa scolastica;
- Trasporto scolastico;
- Borse di studio;
- Contributi libri di testo;
- acquisto e distribuzione libri di testo scuola dell'obbligo;

##### ***Servizi alla Persona e Socio Assistenziali***

- Collaborazione con l'ufficio di Piano presso il Distretto socio sanitario del Lametino;
- Contributi su canoni d'affitto a favore dei cittadini;
- Gestione emergenza sanitaria –( soccorso alimentare )
- Concessione assegno maternità
- Sportello immigrati
- Istruzione pratiche riduzione costi utenze;

#### **Servizi Pubblici ed Altro**

- Gestione beni mobili dei servizi di competenza;

#### **Servizi Demografici- Elettorale- Statistica**

- Rilascio certificati anagrafici e di Stato Civile - Rilascio e rinnovo carte d'identità cartacea ed elettronica e passaporti;
- Anagrafe dei cittadini residenti all'estero (A.I.R.E.)
- Nascite, matrimoni, decessi e cittadinanze
- Unioni civili
- Ricerche storiche
- Albo Giudici Popolari
- Albo presidenti seggio elettorale
- Albo scrutatori seggio elettorale
- Servizio elettorale
- Leva
- Responsabilità procedimentale pubblicazioni atti di matrimonio e cambiamento nomi e cognomi
- Statistica
- Progetto INA SAIA
- Censimenti
- Attività culturali e sportive
- Archivio storico, di deposito e corrente
- Istruzione e gestione pratiche passaggio proprietà auto
- Inumazioni, esumazioni, tumulazioni, estumulazioni
- Gestione beni mobili di competenza del servizio
- Gestione matrimoni ed unioni civili fuori dalla casa comunale
- Stesura deliberazioni e determinazioni dei servizi di competenza
- Amministrazione trasparente per gli atti di competenza

**CONSIDERATO** che con decreto di autorizzazione della Prefettura di Catanzaro emesso l'11.3.2021, prot.23939, il dipendente Macchione Giovanni Eugenio, nato a Nocera Terinese il 21.6.1959, ha modificato il proprio nome Giovanni Eugenio in Eugenio, in modo che lo stesso corrisponde, attualmente, alla persona di Macchione Eugenio, nato a Nocera Terinese il 21.6.1959, giusta comunicazione dell'Ufficio anagrafe del 23.03.2021 prot.2068 ;

**RITENUTO**, pertanto, che allo stesso dipendente, oggi Macchione Eugenio, venga confermata la Responsabilità dell'Area Amministrativa, nella rimodulazione dei servizi, come risultante dalla richiamata deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 4.2.2021 recante *“revisione parziale in via sperimentale attività e servizi Aree funzionali”*, per come integrata e modificata con successiva deliberazione di G.C. n. 17 del 2.3.2021, in continuità al Decreto sindacale n. 4 del 01.10.2019 esclusivamente per i servizi ricompresi nell'Area Amministrativa così come ricomposta per effetto delle richiamate deliberazioni della giunta comunale nn. 10 e 17 2021 ;

#### **VISTI:**

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30.03.2001, n.165;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

#### **DECRETA**

1. Di conferire , **fino al 31 dicembre 2021**, al dipendente Comunale Sig. **Macchione Eugenio**, nato a Nocera Terinese il 21 giugno 1959, con il profilo di Istruttore

Amministrativo cat. C, posizione economica "C5", la Responsabilità dell'Area Amministrativa comprendente i relativi servizi meglio descritti in premessa in conformità con quanto recato nella Deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 4.2.2021 e successiva n. 17 del 2.3.2021, in continuità con il decreto sindacale n. 4.2019 ;

2. Di Stabilire che in funzione della revisione delle attività dell'area amministrativa necessita rideterminare la nuova pesatura della Posizione Organizzativa in conformità al Regolamento comunale approvato con deliberazione di G.C. n. 08 del 02.07.2019;
3. Di Corrispondere allo stesso dipendente, a fronte delle funzioni di cui innanzi, una indennità di posizione provvisoria per l'anno 2021, a decorrere dalla data del presente atto, nella misura annua di euro 3.500,00, nelle more che il Nucleo di Valutazione provveda alla nuova pesatura, in esito alla quale si procederà al relativo conguaglio.
4. Di stabilire che l'indennità di risultato è stabilita ai sensi dell'art. 5 del su citato regolamento nella misura del 15% del totale complessivo dell'indennità di cui innanzi, previo raggiungimento degli obiettivi secondo quanto accertato dall'Organo di Valutazione, in attesa di definizione della nuova graduazione di ciascuna posizione organizzativa, fatta espressa riserva di conguaglio;
5. Di rettificare, in conformità al Regolamento comunale per la disciplina dell'Area delle Posizioni Organizzative approvato con deliberazione di G.C. n. 08 del 02.07.2019 , i decreti sindacali n. 1 del 02.07.2019 e n. 4 del 01.10.2019 al punto 2 del dispositivo relativamente alla misura dell'indennità di risultato , da intendersi nella misura del 15% e non del 25%, con effetto retroattivo dalla data di rispettiva adozione.
6. DI DARE ATTO che le retribuzioni di posizione e di risultato assorbono tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per lavoro straordinario e ogni altro ulteriore compenso collegato all'espletamento di incarichi o progetti collegati alla titolarità dell'ufficio e alla posizione organizzativa attribuita;
7. DI DARE ATTO che il suddetto responsabile di servizio sarà revocato in caso d'inosservanza alle direttive del Sindaco o in caso di mancato raggiungimento, al termine di ciascun anno finanziario, degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro.
8. DI STABILIRE che, in caso di assenza, impedimento e incompatibilità, a qualunque causa dovuti, del Responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Macchione Eugenio, le relative funzioni saranno svolte dal sostituto che verrà individuato con separato atto del Sindaco.

#### **DISPONE**

Che il presente decreto immediatamente esecutivo, sia pubblicato all'albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi nella sezione decreti nonché nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione 1° livello "Personale" 2° livello " Posizione organizzativa".

Che il presente provvedimento sia trasmesso al Responsabile del settore interessato, al Segretario Comunale, al Responsabile dell'Area Finanziaria, per gli adempimenti di rispettiva competenza.

**Nocera Terinese, li 26.03.2021**

**IL SINDACO  
(Ing. Antonio Albi)**

Visto per accettazione  
**Eugenio MACCHIONE**

**RELATA DI PUBBLICAZIONE = Copia del presente decreto è stata affissa all'Albo pretorio on-line in data 26.03.2021 al nr. reg. 0155\_\_ e rimane pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 26.03.2021 al 10.04.2021**