

# COMUNE DI NOCERA TERINESE

Ufficio demanio e patrimonio comunale



## REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DI AREE VERDI PUBBLICHE DEL COMUNE DI NOCERA TERINESE

Approvato con Delibera di Consiglio Comunale Nr 20 del 29/06/2013

## INDICE

|   |           |
|---|-----------|
| <u>Articolo 1 – Finalità</u>  | <u>2</u>  |
| <u>Articolo 2 - Oggetto e disciplina</u>  | <u>2</u>  |
| <u>Articolo 3 - Aree</u>  | <u>2</u>  |
| <u>Articolo 4 - Soggetti</u>  | <u>3</u>  |
| <u>Articolo 5 - Interventi</u>  | <u>3</u>  |
| <u>Articolo 6 - Richiesta di adozione</u>   | <u>4</u>  |
| <u>Articolo 7 - Oneri e obblighi a carico dei soggetti adottanti</u>                        | <u>5</u>  |
| <u>Articolo 8 - Concorso dell'Amministrazione Comunale</u>                                  | <u>6</u>  |
| <u>Articolo 9 - Durata e rilascio autorizzazione di adozione</u>                            | <u>6</u>  |
| <u>Articolo 10 – Responsabilità</u>   | <u>6</u>  |
| <u>Articolo 11 – Contenzioso</u>  | <u>7</u>  |
| <u>Allegato 1 - Richiesta di adozione</u>   | <u>8</u>  |
| <u>Allegato 2 - Convenzione di adozione per soggetti non commerciali</u>                    | <u>9</u>  |
| <u>Allegato 2 - Convenzione di adozione per soggetti giuridici ed operatori commerciali</u> | <u>11</u> |

\*\*\*\*\*

### ARTICOLO 1 - FINALITÀ

1. L'Amministrazione Comunale, nella consapevolezza che le aree verdi comunali e gli arredi urbani appartengono alla collettività e che il loro mantenimento e la loro conservazione rappresentano attività di pubblico interesse, con il presente Regolamento intende normale l'adozione di aree e spazi verdi da parte dei soggetti di cui all'art. 4 (soggetti adottanti).
2. L'Amministrazione Comunale con questa iniziativa si propone di:
  - o coinvolgere la cittadinanza nella gestione attiva di beni comuni e nella loro valorizzazione;
  - o sensibilizzare i cittadini, gruppi di cittadini, le imprese, i vari circoli, le associazioni, le scuole, sulla tutela e salvaguardia del territorio comunale attraverso processi di partecipazione e autogestione del patrimonio comunale;

- stimolare e accrescere il senso di appartenenza;
- generare automaticamente elementi di costante attenzione al degrado urbano;
- creare percorsi di cittadinanza attiva come occasioni d'aggregazione sociale che favoriscono i rapporti interpersonali e la conoscenza dell'ambiente urbano;
- recuperare spazi verdi pubblici, con finalità sociale, estetico-paesaggistica e ambientale, migliorandone l'efficienza e avvalorando il concetto di bene comune;
- incentivare la collaborazione dei cittadini per la realizzazione, la manutenzione, la gestione e la cura degli spazi pubblici, nei modi previsti negli articoli seguenti.

## ARTICOLO 2 - OGGETTO

1. Oggetto del presente Regolamento è l'adozione di aree destinate a verde pubblico, al fine di mantenere e conservare aree pubbliche già sistemate a verde dal Comune e/o riconvertire a verde nuove aree con relativa manutenzione.
2. E' vietata qualsiasi attività a scopo di lucro per tutti gli interventi ammessi dal presente Regolamento di cui al successivo art. 5, ad eccezione delle aree Verdi comunali collegate al Piano Spiaggia e Chioschi.
3. L'adozione delle aree verdi prevede l'assegnazione ai soggetti individuati all'art.4, di spazi ed aree verdi di proprietà comunale e nel rispetto delle normativa vigente.
4. L'adozione avverrà a mezzo di apposita convenzione sottoscritta tra le parti, denominata "Convenzione di adozione" con la quale i soggetti che ne abbiano fatto richiesta si impegnano a quanto previsto dal successivo art. 5.
5. L'area a verde mantiene le funzioni e le destinazioni previste dagli strumenti urbanistici vigenti.

## ARTICOLO 3 - AREE

1. Ai fini dell'adozione ,per aree a verde pubblico si intendono:
  - a. Aree attrezzate;
  - b. Aree bauletti stradali, rotatorie e spartitraffico;
  - c. Aree di pertinenza plessi scolastici;
  - d. Aree centro storico;
  - e. Aiuole fiorite;
  - f. Aree generiche.
2. Presso l'Ufficio Verde Pubblico e sul sito internet del Comune di Nocera Terinese ([www.comune.noceraterinese.cz.it](http://www.comune.noceraterinese.cz.it)), è possibile consultare gli elenchi delle aree a verde pubblico disponibili per l'adozione.
3. Gli elenchi, di cui al comma 2, non sono tassativi. Il soggetto interessato può proporre di adottare delle aree a verde non comprese nei suddetti elenchi di proprietà del Comune, previo parere positivo dell'Ufficio Demanio e Patrimonio Comunale del Comune di Nocera Terinese, il quale può avvalersi di altri uffici

qualora ne determini la competenza.

4. L'elenco delle aree a verde pubblico disponibili per l'adozione in termini di sola manutenzione e quelle da attrezzare, avente valore di indicazione di massima in quanto non esaustivo, sarà fornito di concerto dagli Uffici Demanio e Patrimonio Comunale e Arredo urbano.

## **ARTICOLO 4 - SOGGETTI**

1. Le aree e gli spazi indicati all'articolo precedente possono essere affidati in adozione a:
  - a. cittadini costituiti in forma associata (associazioni, anche non riconosciute, circoli, condomini, comitati);
  - b. organizzazioni di volontariato;
  - c. istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, parrocchie, enti religiosi;
  - d. soggetti giuridici ed operatori commerciali.
2. I soggetti di cui al comma precedente, per ottenere l'affidamento in adozione, devono nominare un proprio referente.

## **ARTICOLO 5 - INTERVENTI**

Le tipologie di intervento sulle aree verdi adottate possono comprendere:

- a) la manutenzione ordinaria, cioè tutela igienica, pulizia e conferimento dei rifiuti, sfalcio periodico dei prati e relativo conferimento dei rifiuti; lavorazione del terreno ed eventuali concimazioni, cura e sistemazione delle aiuole dei cespugli e delle siepi, annaffiatura e quant'altro necessario alla tutela, cura e manutenzione;
- b) la riconversione e manutenzione, cioè una nuova progettazione dell'area con la collocazione di fiori, alberi, arbusti e siepi ed inserimento di nuovi arredi urbani, il tutto nel rispetto della normativa vigente e comunque di concerto con gli uffici preposti;
- c) solo per i soggetti indicati al punto b ed al punto c. dell'art.4 è possibile anche la creazione di orti urbani destinati alla sola coltivazione di ortaggi, piccoli frutti, fiori ed erbe aromatiche ad uso del soggetto adottante, ma solo per le aree di pertinenza dei soggetti di cui all'Art. 3 lettera "C".
- d) avviso pubblico ove i vivaisti, a titolo gratuito, si impegnano ad abbellire le varie rotatorie del nostro Paese in cambio di pubblicità per promuovere gratuitamente la propria azienda.

Per tutti gli interventi è vietata qualsiasi attività a scopo di lucro.

## **ARTICOLO 6 - RICHIESTA DI ADOZIONE**

1. La richiesta di adozione dovrà essere presentata, a seguito di apposito avviso pubblico affisso, per almeno 15 giorni, all'albo pretorio, per le vie cittadine, nonché sul sito internet del Comune di Nocera Terinese, all'Ufficio Verde Pubblico, secondo lo schema "Richiesta di adozione", Allegato 1 al presente Regolamento, in cui è obbligatorio

indicare il nominativo del referente per ottenere l'affidamento in adozione.

2. Una apposita Commissione, composta da funzionari degli Uffici Patrimonio/Verde pubblico e Tecnico del Comune, esaminata la richiesta, esprime un parere sulla base dei seguenti criteri: completezza della documentazione, qualità del progetto, rispondenza alle finalità del Regolamento, convenienza per l'Ente.

La Partecipazione alla suddetta Commissione è a titolo gratuito.

3. Esaminata la richiesta di adozione corredata dalla necessaria documentazione come di seguito descritta, la Commissione di cui al comma precedente, valuta l'assegnazione in adozione dell'area verde.
4. L'adozione si realizza attraverso la stipula di una convenzione fra il soggetto adottante e il Comune, secondo lo schema "Convenzione di adozione" riportato in Allegato 2 al presente Regolamento.
5. La proposta di adozione dovrà essere corredata dalla necessaria documentazione in relazione alla tipologia dell'intervento e precisamente:
  - a) se gli interventi sull'area prevedono la sola **manutenzione ordinaria** la proposta di adozione dovrà essere corredata della seguente documentazione:
    1. rilievo dello stato dell'area completo dell'arredo urbano esistente e delle piante presenti, con relativo stato di conservazione e documentazione fotografica;
    2. relazione descrittiva del programma di manutenzione, redatto in termini chiari e sottoscritto dal soggetto adottante. Il programma di manutenzione dovrà descrivere l'esatta natura delle opere previste nonché i tempi di attuazione;
  - b) se gli interventi sull'area prevedono la **riconversione e manutenzione** la proposta di adozione dovrà essere corredata della seguente documentazione:
    1. rilievo dello stato dell'area completo dell'arredo urbano esistente e delle piante presenti, con relativo stato di conservazione e documentazione fotografica;
    2. progetto di riconversione dell'area verde redatto dal soggetto adottante specificando le piante da mettere a dimora;
    3. relazione descrittiva del programma di manutenzione, redatto in termini chiari e sottoscritto dal soggetto adottante. Il programma di manutenzione dovrà descrivere l'esatta natura delle opere previste nonché i tempi di attuazione;
  - c) se gli interventi sull'area prevedono la creazione di **orti urbani** la proposta di adozione dovrà essere corredata della seguente documentazione:
    1. rilievo dello stato dell'area completo dell'arredo urbano esistente e delle piante presenti, con relativo stato di conservazione e documentazione fotografica;
    2. progetto di creazione dell'orto redatto dal soggetto adottante specificando il piano di coltivazione e le modalità.
6. Tutte le soluzioni tecniche previste dal progetto dovranno essere pienamente compatibili con le vigenti normative a livello nazionale, regionale e comunale.
7. Tutti gli interventi proposti devono tenere conto della pianificazione generale dell'arredo urbano comunale, sotto l'aspetto tipologico ed estetico, e delle prescrizioni che l'Amministrazione di volta in volta si riserva di determinare.
8. L'area data in adozione deve rispondere ai requisiti di razionalità, funzionalità ed armonizzazione con il contesto in cui è inserita o con il programma o con le prescrizioni

comunali e di compatibilità con l'interesse generale e di rispetto delle norme di circolazione e sicurezza stradale.

## **ARTICOLO 7 – ONERI E OBBLIGHI A CARICO DEI SOGGETTI ADOTTANTI**

- 1.** I soggetti adottanti prenderanno in consegna l'area/lo spazio pubblico impegnandosi, a titolo gratuito, alla realizzazione degli interventi di cui all'art. 5; il tutto, con continuità e prestando la propria opera secondo quanto sottoscritto nell'apposita convenzione senza alterarne in alcun modo le finalità e le dimensioni.
- 2.** Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione, che non sia già contemplata nella richiesta di adozione, dovrà essere presentata all'ufficio Demanio e Patrimonio Comunale, sottoposta al parere tecnico della Commissione di cui all'art. 6, comma 2 e preliminarmente autorizzata mediante comunicazione scritta al soggetto adottante. Tutte le soluzioni tecniche proposte, sia in termini agronomici che strutturali, dovranno essere pienamente compatibili con le normative vigenti.
- 3.** L'area dovrà essere conservata nelle migliori condizioni di uso e con la massima diligenza.
- 4.** E' a carico del soggetto adottante il mantenimento ordinario dell'area verde.
- 5.** È vietata qualsiasi attività che contrasti con l'uso dell'area e che determini discriminazione tra i cittadini utilizzatori della stessa. La stessa rimarrà permanentemente destinata ad uso e funzioni previste dai regolamenti urbanistici vigenti.
- 6.** E' vietato l'utilizzo di diserbanti e prodotti chimici di sintesi, come previsto dal Reg. CE N. 834/2007 per tutti gli interventi di cui all'art. 5. Il soggetto adottante è obbligato a segnalare alle Autorità preposte eventuali evidenti anomalie dello stato vegetativo rilevate nell'esecuzione degli interventi di cui all'art. 5.
- 7.** Il Comune ha la facoltà di effettuare sopralluoghi per verificare lo stato dei lavori di conservazione e manutenzione delle aree date in adozione, richiedendo, se del caso, l'esecuzione di quanto ritenuto necessario in attuazione della convenzione e della documentazione tecnica.
- 8.** Impedimenti di qualsiasi natura che si frappongono all'esecuzione degli interventi di cui alla convenzione dovranno essere tempestivamente comunicati all'Ufficio competente onde consentire l'adozione degli opportuni quanto necessari interventi.
- 9.** Il soggetto adottante è tenuto a salvaguardare gli impianti esistenti, anche di proprietà di altri soggetti, ed a consentire ogni intervento manutentivo straordinario o di rifacimento.
- 10.** Il soggetto adottante si farà carico, attraverso idonea copertura assicurativa, dell'assunzione di ogni responsabilità civile per eventuali danni causati agli adottanti e/o a persone da loro incaricati, dall'esecuzione dei lavori di cui all'art. 5.  
Resta ferma la possibilità, per il concedente, di rivalsa in caso di danni derivanti da dolo o colpa grave dell'adottante.
- 11.** Tutto quanto autorizzato e introdotto e/o messo a dimora sullo spazio pubblico, a cura dell'adottante, si intende acquisito a patrimonio comunale ad eccezione delle strutture amovibili che, a fine convenzione, devono essere smontate.

## **ARTICOLO 8 – CONCORSO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

1. Il concorso dell'Amministrazione Comunale è finalizzato essenzialmente a mettere a disposizione aree verdi pubbliche, secondo gli elenchi pubblicati.
2. E' esclusa l'erogazione di risorse finanziarie finalizzate a remunerare, a qualsiasi titolo, le prestazioni lavorative rese dal soggetto adottante.

## **ARTICOLO 9 – DURATA E RILASCIO AUTORIZZAZIONE DI ADOZIONE**

1. La durata della convenzione per l'adozione delle aree verdi pubbliche non può superare cinque anni decorrenti dall'atto di sottoscrizione della stessa.
2. La durata della convenzione per l'adozione delle aree verdi pubbliche collegate al Piano Comunale di Spiaggia non può superare la durata della concessione come prevista dallo stesso strumento urbanistico e dalla convenzione in itinere.
3. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revoca della Convenzione in qualunque momento, per ragioni di interesse pubblico, per cambio di destinazione o per modificazioni dell'area data in adozione e per mancata ottemperanza alle disposizioni contenute nel presente Regolamento.
4. Il soggetto adottante può recedere in ogni momento dalla convenzione previa comunicazione scritta che dovrà pervenire all'Ufficio con un anticipo di almeno 90 giorni.
5. Eventuali interventi pubblici o di enti erogatori di servizio per sistemazione e/o manutenzione di impianti o servizi/sottoservizi non comportano sospensione della convenzione la cui durata resta immutata.

## **ARTICOLO 10 - RESPONSABILITÀ'**

Il soggetto adottante, per la gestione delle aree verdi, si assume la responsabilità per danni a persone o cose derivanti da dolo o colpa grave.

## **ARTICOLO 11 - CONTENZIOSO**

Ogni controversia, che non comporti decadenza della Convenzione così come previsto all'art. 9, viene definita in via conciliativa tra le parti.

**ALLEGATO 1**  
**RICHIESTA DI ADOZIONE**

**AL COMUNE NOCERA TERINESE**  
**Via F. A. Rizzuto, 16**  
**c.a. Responsabile Area Patrimonio**

*RICHIESTA DI ADOZIONE DI AREE VERDI DEL COMUNE DI NOCERA TERINESE*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. Civ. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale /Partita IVA \_\_\_\_\_  
IN QUALITA' DI \_\_\_\_\_

**RICHIEDE**

l'adozione dell'area verde di proprietà comunale ubicata in Viale/Via/Piazza \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

della estensione di mq \_\_\_\_\_ per il periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per interventi di:





- Manutenzione ordinaria
- Riconversione e manutenzione
- Creazione di orti urbani

A tal fine

**DICHIARA**

di aver preso visione e di accettare e rispettare incondizionatamente le disposizioni del Regolamento per l'adozione di aree verdi pubbliche della città di Nocera Terinese approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 29/06/2013.

**SI IMPEGNA A**

-  rispettare il Regolamento già citato;
-  rispettare le norme contenute nella convenzione;
-  rispettare le ulteriori prescrizioni previste dagli Uffici Verde pubblico e Arredo Urbano;
-  non cagionare danni a persone o cose nel periodo dell'affidamento dell'area.

Si allega la documentazione prevista dall'art. 6, comma 5 del Regolamento per l'adozione di aree verdi pubbliche della città di Nocera Terinese.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_





**ALLEGATO 2**  
**CONVENZIONE DI ADOZIONE PER SOGGETTI NON COMMERCIALI**

**CONVENZIONE DI ADOZIONE DI AREE VERDI PUBBLICHE DELLA COMUNE DI  
NOCERA TERINESE (CZ)**

Il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno \_\_\_\_\_ nella  
sede Comunale in Via Francesco Antonio Rizzuto, N. 16

II COMUNE DI NOCERA TERINESE

C.F. 00297930794, nella persona di \_\_\_\_\_ in  
qualità di \_\_\_\_\_ in esecuzione della delibera di  
Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, e del Regolamento per  
l'adozione di aree verdi pubbliche del Comune di Nocera Terinese, approvato con delibera  
di Consiglio Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_,  
concede in adozione l'area verde denominata \_\_\_\_\_,  
sita nel COMUNE DI NOCERA TERINESE, Via/Piazza/Contrada/Rione \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

così sommariamente descritta:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

e composta dal materiale e arredo come da verbale allegato al presente atto, per il  
seguito scopo:

- Manutenzione ordinaria.
- Riconversione e manutenzione.
- Creazione di orti urbani.

## All'ASSOCIAZIONE/ORGANIZZAZIONE/OPERATORE

(di seguito "soggetto adottante")

Denominata/o \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ fax n. \_\_\_\_\_ legale rappresentante  
\_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, residente nel Comune di \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ C.F. /P. I.V.A. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

secondo quanto sotto indicato:

- Il soggetto adottante, in data \_\_\_\_\_ ha presentato all'Ufficio Verde Pubblico la richiesta di adozione della seguente area verde pubblica di proprietà comunale ubicata in Via/Piazza/Contrada/Rione \_\_\_\_\_ estensione di mq \_\_\_\_\_ per il periodo compreso tra il \_\_\_\_\_ e il \_\_\_\_\_ nel rispetto delle condizioni stabilite dal Regolamento per l'adozione di aree verdi pubbliche del Comune di Nocera Terinese;
- La richiesta, unitamente alla documentazione allegata, è stata trasmessa alla Commissione, di cui all'art.6 comma 2 del Regolamento per l'adozione di aree verdi pubbliche del Comune di Nocera Terinese, con nota prot. N \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.
- Con successiva comunicazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, la Commissione ha espresso il proprio parere tecnico favorevole sull'adozione dell'area;  
(in caso di verifica della proprietà comunale dell'area):
- Con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ l'Ufficio Patrimonio ha verificato che l'area sopra descritta rientra nella proprietà comunale;
- In data \_\_\_\_\_ il soggetto adottante ha provveduto alla stipula di polizza assicurativa allegata per la copertura della responsabilità civile derivante da danni causati a terzi derivanti dall'esecuzione dei lavori oggetto della convenzione;
- L'adozione ha la durata di anni \_\_\_\_\_ a decorrere dalla firma della presente convenzione di adozione;
- L'affidamento in adozione è regolamentato, nei diritti e nei doveri, dal "Regolamento per l'adozione di aree verdi pubbliche del Comune di Nocera Terinese" approvato con delibera di Consiglio Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ che, sottoscritto dalle parti, costituisce parte integrante e sostanziale della presente convenzione;
- Lo stato di consistenza e descrittivo dell'area verde in concessione di adozione è quello risultante dal rilievo dello stato di fatto di cui all'art. 6 comma 5 del Regolamento e approvato dagli Uffici Demanio e Patrimonio del Comune di Nocera Terinese;
- Al termine dell'affidamento il soggetto adottante è tenuto alla riconsegna dell'impianto libero da persone o cose e senza nulla a pretendere per opere di risanamento o miglioria, né per altra causa riguardante l'impianto.

La presente convenzione viene redatta in duplice copia: una per ciascuna delle parti contraenti

Il Legale Rappresentante

Per il COMUNE DI NOCERA TERINESE



## ALLEGATO 3

### CONVENZIONE DI ADOZIONE PER SOGGETTI GIURIDICI E OPERATORI COMMERCIALI

#### CONVENZIONE DI ADOZIONE DI AREE VERDI PUBBLICHE DELLA CITTA' DI NOCERA TERINESE

Il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno \_\_\_\_\_ nella  
sede Comunale in Via Francesco Antonio Rizzuto, N. 16

#### IL COMUNE DI NOCERA TERINESE

C.F. 00297930794, nella persona di \_\_\_\_\_ in  
qualità di \_\_\_\_\_ in esecuzione della delibera di  
Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, e del Regolamento per  
l'adozione di aree verdi pubbliche del Comune di Nocera Terinese, approvato con delibera  
di Consiglio Comunale n. 20 del 29/06/2013,  
concede in adozione l'area verde denominata \_\_\_\_\_,  
sita nel COMUNE DI NOCERA TERINESE, Via/Piazza/Contrada/Rione \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

così sommariamente descritta:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

e composta dal materiale e arredo come da verbale allegato al presente atto, per il  
seguente scopo:

- Manutenzione ordinaria.
- Riconversione e manutenzione.
- Creazione di orti urbani.

## AL SOGGETTO GIURIDICO/OPERATORE COMMERCIALE

(di seguito “soggetto adottante”)

Denominata/o \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ fax n. \_\_\_\_\_ legale rappresentante  
\_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, residente nel Comune di \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ C.F. /P. I.V.A. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

secondo quanto sotto indicato:

- Il soggetto adottante, in data \_\_\_\_\_ ha presentato all’Ufficio Verde Pubblico la richiesta di adozione della seguente area verde pubblico di proprietà comunale ubicata in Via/Piazza/Contrada/Rione \_\_\_\_\_ estensione di mq \_\_\_\_\_ per il periodo compreso tra il \_\_\_\_\_ e il \_\_\_\_\_ nel rispetto delle condizioni stabilite dal Regolamento per l’adozione di aree verdi pubbliche del Comune di Nocera Terinese;
- La richiesta, unitamente alla documentazione allegata, è stata trasmessa alla Commissione, di cui all’art.6 co.2 del Regolamento per l’adozione di aree verdi pubbliche della città di Nocera Terinese, con nota prot. N \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.
- Con successiva comunicazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, la Commissione ha espresso il proprio parere tecnico favorevole sull’adozione dell’area;  
(in caso di verifica della proprietà comunale dell’area):
- Con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ l’Ufficio Patrimonio ha verificato che l’area sopra descritta rientra nella proprietà comunale;
- In data \_\_\_\_\_ il soggetto adottante ha provveduto alla stipula di polizza assicurativa allegata per la copertura della responsabilità civile derivante da danni causati a terzi derivanti dall’ esecuzione dei lavori oggetto della convenzione;
- L’adozione ha la durata di anni \_\_\_\_\_ a decorrere dalla firma della presente convenzione di adozione;
- L’affidamento in adozione è regolamentato, nei diritti e nei doveri, dal “Regolamento per l’adozione di aree verdi pubbliche del Comune di Nocera Terinese” approvato con delibera di Consiglio Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ che, sottoscritto dalle parti, costituisce parte integrante e sostanziale della presente convenzione;
- Lo stato di consistenza e descrittivo dell’area verde in concessione di adozione è quello risultante dal rilievo dello stato di fatto di cui all’art. 6 comma 5 del Regolamento e approvato dagli Uffici Demanio e Patrimonio del Comune di Nocera Terinese;
- Al termine dell’affidamento il soggetto adottante è tenuto alla riconsegna dell’impianto libero da persone o cose e senza nulla a pretendere per opere di risanamento o miglioria, né per altra causa riguardante l’impianto.

La presente convenzione viene redatta in duplice copia: una per ciascuna delle parti contraenti

Il Legale Rappresentante

Per il COMUNE DI NOCERA TERINESE