

COMUNE DI NOCERA TERINESE

**DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.)  
SEMPLIFICATO**

**PERIODO: 2025 - 2026 - 2027**

## **SOMMARIO**

### **PARTE PRIMA**

#### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

##### **PREMESSA**

#### **1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Le Linee Programmatiche

#### **2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Società partecipate

#### **3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

#### **4. GESTIONE RISORSE UMANE**

#### **5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

## PARTE SECONDA

### INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

#### **A. Entrate**

Entrate tributarie  
Entrate da trasferimenti  
Entrate extratributarie  
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale  
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

#### **B. Spese**

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;  
Programmazione triennale del fabbisogno di personale  
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi  
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

#### **C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

#### **D. Principali obiettivi delle missioni attivate**

#### **E. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica**

#### **F. Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari**

## **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

### **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

# 1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

## Risultanze della popolazione

### L'analisi del contesto a livello locale.

Il punto di partenza è l'**analisi demografica** del Comune, che costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse per un amministratore pubblico: non dobbiamo dimenticare, infatti, che tutta l'attività amministrativa posta in essere dall'ente è diretta a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione da molti vista come "*cliente/utente*" del comune.

Popolazione residente alla fine del 2023 (*penultimo anno precedente*) n. 4.745 di cui:

maschi n. 2.408

femmine n. 2.337

<b>Bilancio demografico anno 2021</b>			
<b>Comune: Nocera Terinese</b>			
<b>Variabile</b>	<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>	<b>Totale</b>
Popolazione al 1° gennaio	2.408	2.359	4.767
Nati vivi	17	17	34
Morti	28	30	58
Saldo naturale anagrafico	-11	-13	-24
Iscritti in anagrafe da altro comune	39	33	72
Cancellati dall'anagrafe per altro comune	64	47	111
Saldo migratorio anagrafico interno	-25	-14	-39
Iscritti in anagrafe dall'estero	40	9	49
Cancellati dall'anagrafe per l'estero	4	4	8
Saldo migratorio anagrafico estero	36	5	41
Iscritti in anagrafe per altri motivi	8	2	10
Cancellati dall'anagrafe per altri motivi	8	2	1
Saldo anagrafico per altri motivi	0	0	0
Iscritti in anagrafe in totale	87	44	131

Cancellati dall'anagrafe in totale	76	53	129
Saldo migratorio anagrafico e per altri motivi	11	-9	2
Unità in più/meno dovute a variazioni territoriali	0	0	0
Saldo censuario totale	0	-22	-22
Popolazione al 31 dicembre	2.408	2.337	4.745
Numero di famiglie al 31 dicembre			2.247
Popolazione residente in famiglia al 31 dicembre	2.408	2.337	4.745
Numero medio di componenti per famiglia al 31 dicembre			2,11
Numero di convivenze al 31 dicembre da trattamento statistico dell'informazione di fonte anagrafica			2
Popolazione residente in convivenza al 31 dicembre		0	2

## Risultanze del territorio

Superficie Km<sup>2</sup> **48**

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n. **4**

Strade:

autostrade Km **6,00**

strade extraurbane Km **5,00**

strade urbane Km **60,00**

strade locali Km **40,00**

itinerari ciclopeditoni Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **Si**

Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **Si**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

## Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. ...	n.//
Scuole dell'infanzia	n.
Scuole primarie	n.....
Scuole secondarie	n.....
Strutture residenziali per anziani	n.//
Farmacie Comunali	n.//
Depuratori acque reflue	n.....
Rete acquedotto	Km
Aree verdi, parchi e giardini	Kmq
Punti luce Pubblica Illuminazione	n.....
Rete gas	Km.
Discariche rifiuti	n.//
Mezzi operativi per gestione territorio	n.1
Veicoli a disposizione (scuolabus)	N 2
Altre strutture (da specificare)	
Accordi di programma (da descrivere)	n.//
Convenzioni (da descrivere)	n. 3
ATO gestione rifiuti	
D.Lgs. n. 152 del 3.4.2006. Ente di governo dell'ambito territoriale ottimale per il servizio idrico integrato. Autorità Idrica della Calabria	

## Le Linee programmatiche

A seguito delle consultazioni elettorali del 22 e 23 Ottobre 2023 il Consiglio Comunale eletto ha approvato le seguenti linee programmatiche che indirizzeranno le azioni per il successivo quinquennio.

### Migliorare i servizi per migliorare la qualità della vita

La necessità di organizzare ed elevare qualitativamente i servizi da erogare e da gestire impone un preciso impegno per adeguare l'attuale assetto degli uffici, nella piena convinzione che l'apparato burocratico debba essere il naturale supporto degli obiettivi prefissati dell'amministrazione comunale. Oltre tutto, il dovere di reperire a livello locale buona parte delle risorse finanziarie necessarie per organizzare i servizi offerti impone l'obbligo di avere un apparato attento ed efficace, in grado di perseguire l'obiettivo con equità e tempestività, evitando ai cittadini inutili e angosciosi contraddittori.

**Acqua:** è nostra intenzione migliorare questo servizio, stabilire le cause delle ultime carenze avute in piena estate e creare nuove reti ove si trattasse d'inesistenza di strutture; potenziare le condutture ove queste siano insufficienti.

**Trasporti:** pur essendo il comune posto nelle immediate vicinanze d'importanti canali di comunicazione con l'esterno (svincolo autostradale ed aeroporto di Lamezia Terme) vitali ad una politica turistica, grossi handicap si riscontrano nelle comunicazioni interne, in particolare senza proporre grandiose soluzioni, per venire incontro alle necessità della popolazione nei suoi spostamenti, basterebbe soltanto potenziare il servizio pubblico comunale concretizzando pertanto un collegamento tra il Centro, la Marina e le Contrade. Serio approfondimento merita, inoltre, il servizio di trasporto scolastico che va senz'altro svolto in modo più capillare ed efficiente.

**Scuole:** l'autonomia ha rivoluzionato la scuola sia strutturalmente sia a livello organizzativo, primo obiettivo è coinvolgere le famiglie, garantendo percorsi formativi flessibili, farsi carico di progetti para ed extra scolastici finalizzati per l'orientamento scolastico professionale. Il tutto passa attraverso la dotazione di plessi scolastici idonei (adeguamento alla L 626 circa le norme di sicurezza ed igienico sanitarie, miglioramento dei servizi di trasporto scuolabus, mense, ecc.) ed il potenziamento di strutture di supporto quali, ad esempio, la Biblioteca Comunale. Il comune di Nocera, inoltre, come comune che esce da una situazione infelice e che tutti conosciamo, ritornati alla normalità, ha dei diritti che altri comuni non hanno. Innanzitutto, facendo una semplice richiesta, possiamo rimettere Nocera Terinese "al Centro" dal punto di vista scolastico, riportando la direzione scolastica nel nostro Comune e sappiamo quanto questo sia importante per tutti Noi Noceresi.

**Cultura:** Per quanto riguarda la cultura, questa compagine, intende riappropriarsi della propria identità storica valorizzando quelli che sono le proprie origini rivalutando il centro storico riportandolo al vecchio splendore di borgo pieno di vestigia preziose che partono dalla preistoria; ci proponiamo di poter riportare a Nocera le Università e di far riprendere gli scavi sul Pian della Tirena e usufruendo appieno del Convento dei Padri Cappuccini, già restaurato e fino ad oggi chiuso e non utilizzato creare il Museo Archeologico dove raggruppare gli innumerevoli reperti rinvenuti sul piano sopra menzionato.

Non di meno è importante proseguire nell'opera di rivalorizzare al meglio, con convegni e congressi a livello internazionale il rito millenario dei "Vattienti" che porta nel nostro Comune, ogni anno, migliaia di turisti e che, in passato, è stato proposto quale " Patrimonio immateriale dell'Umanità "da parte dell'Unesco.

Bisogna, infine, iniziare una seria collaborazione con il Conservatorio Tchaikovsky affinché il nostro Comune diventi la città della musica attraverso incontri e concerti da tenersi durante tutto l'anno.

**Sport:** da interpretare in una nuova concezione sociale che, senza negare l'aspetto agonistico, privilegi i momenti di partecipazione e di coinvolgimento collettivi, a tal proposito occorre recuperare le strutture esistenti e pensarne di nuove, razionalizzandole nella dislocazione e nella gestione sul territorio.

**Traffico e viabilità:** Nocera centro necessita di adeguati parcheggi per i residenti e per tutti i cittadini che raggiungono il centro storico per vari servizi (farmacie, banca, medico e altre attività).

Circa le altre strade é notoria la situazione di mancata manutenzione: occorre puntare sulla manutenzione ordinaria e straordinaria delle vie di comunicazione interne agendo sul

loro potenziamento, onde favorire un migliore collegamento con le frazioni, realtà vive e partecipi del territorio.

Le strade che portano alle nostra Montagna sono in totale stato di abbandono, in queste zone bisogna intervenire d'urgenza , oltre al beneficio per la popolazione residente, costituirebbe un notevole incentivo turistico per le nostre bellezze ambientali montane.

**Riqualificazione Urbanistica:** l'attività edilizia è ferma oramai da svariati anni; restano ancora ferme tutte le lottizzazioni previste nel Piano strutturale comunale, il nostro impegno sarà quello di creare le condizioni per il completamento delle stesse.

Altro punto importante è la riqualificazione urbana sia di Nocera Marina e sia del nostro bellissimo centro storico con un progetto di abbellimento di tutti gli spazi abbandonati mettendo in primo piano il decoro urbano.

È necessario un intervento di accessibilità al nostro centro storico per il recupero delle abitazioni storiche attraverso un incentivo di riduzioni delle tasse e tributi per i privati cittadini che intendo ristrutturare.

Nello stesso tempo dovrà essere garantita la messa in sicurezza della viabilità pedonale e carrabile all'interno del centro storico, tale intervento inoltre renderà sicuro il percorso delle nostre Processioni Religiose a cui tutto il paese è legato e che potranno riprendere come da tradizione.

Un ulteriore aspetto di riqualificazione urbanistica sarà la sistemazione dell'area del lungomare e della fascia mare, dovrà essere redatto un nuovo Piano di Spiaggia con una previsione semplice e funzionale degli spazi e la creazione di nuovi lidi e aree attrezzate, ) gli interventi dovranno armonizzarsi con la natura in modo tale da ridurre al minimo l'impatto ambientale. L'intervento di riqualificazione dell'area a mare sarà subordinato alla urgente realizzazione delle opere di difesa costiera, (barriere a mare) opera già in fase di progettazione da parte della Regione Calabria (decreto n. 6712 del 17.05.2023) che saranno realizzate con fondi europei già stanziati dall'anno 2013 e con scadenza immediata. Altri obiettivi che ci siamo prefissati con l'utilizzo di fondi messi a disposizione dalla Comunità Europea sono:

- ridare una veste seria a Piazza S. Giovanni,
- attrezzare a giardino e parco le piccole aree verdi (adesso piene di ortiche, spine e ricovero di topi) comprese tra la cintura della circonvallazione e l'abitato, munendole di passaggi veloci per raggiungere il centro dalla sopraccitata circonvallazione.
- Analoga gradinata prevediamo tra Rione Ligea e la Strada Nazionale in Marina.
- Riqualificazione di Piazza Giovanni Poalo II a Nocera Marina;
- Realizzazione di un'area attrezzata per eventi e spettacoli in c.da Campodorato nell'area adiacente il Campo sportivo;
- Completamento dell'area esterna al convento con collegamento al centro storico (Via della Madonna) per consentire inoltre di usufruire del nostro convento;

## Sbocchi occupazionali e politica del lavoro

**Il turismo**, unitamente all'agricoltura ed alcune piccole e medie imprese, rappresentano le attività più importanti del Comune; In questo patrimonio, cui Nocera partecipa sia per la presenza di strutture e di beni culturali, si deve inserire il nostro intervento per far sì che l'attuale brevissimo periodo turistico, di circa 30 giorni, si allunghi gradualmente per interessare anche i mesi di maggio, giugno, inizio luglio e settembre.

Tutto ciò potrà avvenire con la collaborazione delle diverse Associazioni di volontari che sono presenti ed operano nel nostro Comune con le quali intendiamo dialogare facendole diventare forza trainante per la ripresa e la crescita del nostro paese.

**Ambiente e beni culturali**, costituiscono due elementi per una politica di incentivazione turistica culturale e sociale e come tali essi vanno valorizzati e tutelati anche con adeguate campagne di sensibilizzazione.

Un popolo non può perdere la propria memoria storica e pertanto ha il diritto - dovere di preservare alle future generazioni le vestigia dei padri: bisogna attrarre nuovi finanziamenti il recupero del patrimonio edilizio del centro storico per renderlo meglio vivibile e conservarlo nel tempo in una sua naturale e ritrovata bellezza.

La bellezza delle coste e del litorale, il paesaggio montano, l'ubicazione geografica e l'antica storia e cultura di Nocera, rendono il nostro comune un potenziale centro turistico. Il turismo rappresenta una fonte economica non indifferente per il reddito di molte famiglie noceresi. purtroppo questa risorsa a causa della mancanza di politica turistica, è totalmente scomparsa.

Noi puntiamo molto sul turismo: innanzi tutto per i benefici occupazionali ed economici ad esso legati e necessari per un vero progresso; per realizzare questo intento ci prefiggiamo di migliorare le condizioni di vita oltre che dei cittadini residenti anche quella dei villeggianti, costituendo una nuova incentivazione delle presenze turistiche e legare alla riqualificazione dell'area lungomare con la realizzazione di nuovi lidi e area verdi che porteranno a indiscussi vantaggi economici per l'intera comunità. Altre aree attrezzate (per pullman, camper, ecc.) sono da destinarsi al convogliamento nel nostro Territorio delle presenze turistiche giornaliere, le quali costituiscono ottimo sfogo ai mercati dei prodotti agricoli locali, ed alle iniziative commerciali presenti.

**Per l'agricoltura** il territorio di Nocera si presta, data la sua conformazione geografica marina, collinare e montana, a vari tipi di colture. Anche questo settore, se opportunamente valorizzato, costituirebbe una fonte non indifferente di reddito, però si lamenta la completa disorganizzazione della distribuzione dei prodotti locali destinati al commercio ed una produzione esuberante, con prodotti scelti e mirati, sarebbe ottimo fattore economico di investimento. E' opportuno organizzare specie nel periodo estivo un mercato agricolo comunale che sappia sapientemente convogliare le vendite utilizzando l'enorme presenza turistica.

Anche qui ben venga la fantasia e la bravura dell'agricoltore che voglia intraprendere la sua attività con modernità anche nella produzione, realizzando strutture destinate alla lavorazione e conservazione del prodotto.

Guardiamo invece con rammarico e nello stesso tempo con speranza alle potenzialità che potrebbero offrire strutture già esistenti quali le cooperative agricole che vanno difese ed aiutate con iniziative forti e concrete.

**Imprenditoria, commercio, artigianato:** il Popolo Nocerese onesto e laborioso non ha quasi mai potuto trovare nella sua terra natia la possibilità di concretizzare queste sue capacità professionali di ingegno e di operosità, forte è ancora la piaga dell'emigrazione che strappa alle famiglie i suoi figli migliori, ma sono le potenzialità del territorio sopra accennate e mai valorizzate, che possono essere la soluzione alla grave crisi occupazionale in cui versa Nocera, bisogna favorire una nuova classe di piccoli e medi imprenditori che sappia trarre dal flusso turistico il proprio reddito ed il reddito dei dipendenti, ad esempio la gestione della spiaggia consistente nell'offrire vari e qualificati servizi ed iniziative varie che rendono gradevole al turista il soggiorno e contemporaneamente valorizzare attività quali quelle artigianali, agricole ecc. ecc. che hanno naturale sbocco nel mercato turistico.

Occorre creare un nucleo di consultazione e valutazione che sappia indirizzare i giovani, sia singoli sia raggruppati in cooperative, verso attività produttive, dotando eventualmente un fondo a carico del Comune allo scopo di migliorare le condizioni per le convenzioni bancarie.

## **Politiche Sociali**

“Settore Politiche Sociali”, parola purtroppo sconosciuta al comune di Nocera.

Il Settore Politiche Sociali si occupa delle politiche volte al miglioramento della vita dei cittadini. Dall'inclusione al sostegno attivo. Mette in campo tutte le iniziative utili al contrasto delle situazioni di svantaggio economico e sociale, temporaneo o cronico.

Per quanto riguarda il nostro Comune, al momento non si possono fare progetti troppo ambiziosi in quanto bisognerà valutare in che condizioni versa il Comune di Nocera.

Proprio per questo abbiamo pensato di partire dagli obiettivi base.

## obiettivi FONDAMENTALI E NON RINVIABILI:

Inserimento alle dipendenze comunali di una FIGURA di ASSISTENTE SOCIALE che si occupi in maniera costante e produttiva dei servizi e delle politiche sociali. È impensabile nel 2023 non avere una figura di riferimento.

1. Avviare SERIA e FATTIVA COLLABORAZIONE con il Comune Capo Ambito. Lamezia Terme è il Comune da cui dipendiamo. È quello che prepara bandi e incentivi per conto della Regione e possiamo assicurare che la comunicazione tra Lamezia e Nocera (e con gli altri Comuni del Lametino) è pressoché ASSENTE. ZERO COLLABORAZIONE.

## obiettivi PROPEDEUTICI:

2. Sostegno a famiglie o singoli cittadini che versano in condizioni di disagio economico, permettendo loro di ridurre il costo delle tasse comunali attraverso lo STRUMENTO DEL "BARATTO AMMINISTRATIVO". Utilizzato da pochi Comuni, ma che va incontro sia al cittadino e sia all'amministrazione.  
Il Baratto Amministrativo è lo strumento che permette ai cittadini di dare il proprio contributo nella manutenzione delle aree pubbliche o altri servizi di pubblica utilità, in cambio di una riduzione dei tributi.
3. Apertura di un "CENTRO D'ASCOLTO" presso la struttura Comunale.  
Il fine di questa struttura è quello di creare un vero e proprio luogo di incontro, nel quale si può avere un colloquio diretto con le persone che si trovano in situazioni di disagio (famiglie bisognose, donne vittime di violenze, persone con dipendenze ecc.)  
A questo, si potrà abbinare anche un NUMERO DEDICATO.
4. Collaborazione con ASP/Comune Capo Ambito e Privati per dare migliore sostegno alle famiglie con a carico persone non autosufficienti/disabili, attraverso l'ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA (ADI) e altri servizi come: accesso a BANDI e CONTRIBUTI utili.
5. ACCESSIBILITA' – VISITABILITA' – ADATTABILITA': sono i requisiti fondamentali per l'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. Questi requisiti faremo in modo che siano rispettati per rendere il nostro Paese e la nostra spiaggia accessibile a chiunque.
6. CAMPAGNE DI SENSIBILIZZAZIONE E SOPRATTUTTO DI EDUCAZIONE: nelle scuole, piazze, centri sociali, e riguardanti tutte le tematiche sociali, al fine di innescare il cambiamento diffondendo dei messaggi incentrati su un'idea e/o su un obiettivo.

## 2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

### Servizi gestiti in forma diretta

Servizio	Modalità di svolgimento
Manutenzione impianto pubblica illuminazione	Convenzione consip
Manutenzione acquedotto comunale, rete fognaria, pluviale e stazioni di sollevamento	In appalto
Servizio mensa scolastica	In appalto
Servizio raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti	In appalto
Servizio trasporto scolastico	In appalto
Servizio Rifiuti solidi urbani	In appalto

Servizio mensa scolastica mediante gara importo base d'asta annuo pari ad € 100.603,00

Servizio R.S.U. raccolta e trasporto presso discarica mediante gara importo mensile pari ad € 42.790,00 (Nel corso dell'anno 2024 sarà indetta una nuova gara).

Servizio scuolabus anno scolastico 2023/2024 importo a base di gara pari ad € 89.000,00

### Servizi gestiti in forma associata

Servizio	Modalità di svolgimento
Servizi sociali	In associazione distretto di Lamezia Terme

### Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio	Organismo
Servizi informatici CST e Responsabile protezione dati	Asmenet Calabria

### Servizi affidati ad altri soggetti

Manutenzione Impianto di depurazione

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

### Società partecipate

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
					Anno 2023	Anno 2012	Anno 2011
LAMEZIA MULTISERVIZI S.P.A. FATTA RICHIESTA DI DISMISSIONE DELIBERA C.C. N 43 DEL 29/12/2016		0,65000	GESTIONE PUBBLICI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00
CONSORZIO REGIONALE PER L'ENERGIA E LA TUTELA AMBIENTALE (CRETA) FATTA RICHIESTA DI DISMISSIONE		3,60000	CONSULENZA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00
REVENTINO SERVIZI S.P.A. IL LIQUIDAZIONE FATTA RICHIESTA DISMISSIONE DEL. C.C. N 43/2016		0,04000	GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DI SERVIZI COMUNALI	0,00	0,00	0,00	0,00
CONSORZIO FORESTALE ESTIA FATTA RICHIESTA DISMISSIONE DELIBERA C.C. N 43/2016		0,01000	GESTIONE ASSOCIATA DI AREE AGRO-SILVO-PASTORALE	0,00	0,00	0,00	0,00
CONSORZIO REGIONALE PER LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE FATTA RICHIESTA DISMISSIONE C.C. 43/2016		0,99800	GESTIONE AL FINE DI FAVORIRE LO SVILUPPO DEI CONSORZI RICADENTI NEL TERRITORIO	0,00	0,00	0,00	0,00
ASMENET CALABRIA SOC. CONS.AA.R.L.		0,52000	REALIZZAZIONE C.S.T.	0,00	0,00	0,00	0,00

Per le suddette partecipazioni è stata approvata la dismissione con delibera di C.C. n. 43 del 29.12.2016 e di mantenere la sola partecipazione nella società "Consorzio Asmenet" 0,47%. Con deliberazione n. 11 del 29.12.2023 il Consiglio Comunale ha approvato la ricognizione periodica delle partecipazioni con la quale ha sancito di mantenere solo le partecipazioni nel "Consorzio Asmenet" e nella "Lamezia Multiservizi Spa", modificando le determinazioni precedentemente assunte.

## 3 – Sostenibilità economico finanziaria

### Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2023 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **2.385.155,29**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2022 (*anno precedente*) **2.086.267,90**

Fondo cassa al 31/12/2021 (*anno precedente -1*) **2.646.283,93**

Fondo cassa al 31/12/2020 (*anno precedente -2*) **1.936.862,68**

Utilizzo Anticipazione di cassa

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2023	0	0,00

### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2023	315.359,23	5.244.355,41	6,01
2022	207.349,23	6.717.838,95	3,08

### Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2023	0,00

### Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ente in dissesto dal 31/12/2015.

### Ripiano ulteriori disavanzi

Nel bilancio di previsione sono iscritte le quote di euro 114.204,11 per il ripiano del disavanzo anno 2023.

## 4 – Gestione delle risorse umane

### Personale

Ultima deliberazione vigente: Delibera della Giunta Comunale n. 50 del 04.06.2024: ADOZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) - ART. 6, D.L. N. 80/2021. 2024-2026.

Personale in servizio al 31/12/2023 (*anno ultimo rendiconto approvato*)

Area	Numero	Note
Operatore	9	
Operatore Esperto	15	
Istruttore	1	
F.E.Q.	2	(1 - PNRR T.D.)
<b>Totale</b>	<b>27</b>	

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2024:

Area	Numero	Note
Operatore	10	
Operatore Esperto	14	
Istruttore	2	(di cui 1 con scavalco d'eccedenza)
F.E.Q.	2	(di cui 1 con scavalco d'eccedenza)
<b>Totale</b>	<b>28</b>	

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2023	27	649.383,16	11,57
2022	0	635.679,77	18,81
2021	0	681.747,14	29,80
2020	0	922.265,67	21,61
2019	0	1.020.142,53	21,79
2018	0	1.045.965,82	22,34

Per il triennio 2025/2027 la spesa del personale (macroaggregato 1) stanziata è la seguente:

Anno di riferimento	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2025	1.032.763,30	14,66
2026	985.934,30	15,13
2027	999.824,30	16,15

### I vincoli alla programmazione del fabbisogno di personale

Come è noto, il Legislatore ha introdotto una serie di vincoli e limiti all'assunzione di personale, finalizzati a contenere la crescita della spesa pubblica, con particolare riferimento a quella per il pubblico impiego, e ad allineare la dinamica della spesa prodotta in ambito locale agli obiettivi generali di finanza pubblica.

Tale sistema vincolistico, a seguito di alcune intervenute modifiche, risulta fortemente semplificato rispetto al passato essendo basato sostanzialmente su due vincoli, il cui rispetto consente agli Enti Locali di poter assumere personale, mentre il mancato rispetto produce la sanzione del divieto alle assunzioni.

Il primo vincolo attiene alla riduzione della spesa di personale.

Infatti, l'art. 1, comma 557 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, stabilisce che gli enti sottoposti al patto di stabilità, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia rivolte, in termini di principio, alla riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, alla razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico – amministrative ed al contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, assicurano la riduzione della spesa di personale. La norma è stata successivamente completata dal comma 557 quater, introdotto dall'art. 3, comma 5 bis, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114, il quale stabilisce che a decorrere dal 2014 gli enti assicurano "il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione".

Il secondo vincolo attiene alla determinazione della capacità assunzionale, che rappresenta il budget assunzionale utilizzabile dalle Amministrazioni, in ciascuna annualità, ai fini della programmazione del fabbisogno di personale. La suddetta capacità assunzionale è sempre stata determinata in base alla logica del c.d. turnover inteso come rapporto tra il costo delle nuove assunzioni rispetto al costo del personale cessato nell'anno precedente.

Recentemente il Legislatore è intervenuto modificando radicalmente tale metodologia attraverso le disposizioni contenute nell'art. 33, comma 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito in legge, con modificazioni, dall' art. 1, comma 1, L. 28 giugno 2019, n. 58, successivamente modificato dall' art. 1, comma 853, lett. a), b) e c), L. 27 dicembre 2019, n. 160, che stabiliscono che detta capacità è ora rappresentata da un tetto massimo di spesa giudicato finanziariamente sostenibile in base alla struttura del Bilancio dell'Ente.

La norma citata, infatti, stabilisce che i Comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione.

Tale norma è stata completata con l'adozione del D.M. 17 marzo 2020 mediante il quale sono stati determinati i sopra detti valori soglia differenziati per fasce demografiche, sono

state definite le modalità applicative della norma e ne è stata stabilita altresì la decorrenza dal 20 aprile 2020.

A tal proposito occorre inoltre ricordare che, ai fini della determinazione del rapporto tra la spesa di personale e la media delle entrate correnti relative all'ultimo triennio, l'art. 57, comma 3 septies, D.L. 14 agosto 2020, n. 104, stabilisce che a decorrere dall'anno 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni finanziate da risorse esterne all'Amministrazione ed espressamente previste da apposita normativa "non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, per il periodo in cui è garantito il predetto finanziamento". Mentre, in caso di finanziamento parziale, la medesima norma stabilisce che "ai fini del predetto valore soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente".

Ciò detto, per gli enti che rispettano le sopra citate disposizioni rimane operante la possibilità di utilizzare gli ulteriori spazi assunzionali determinati dai residui di capacità assunzionale (determinata col previgente metodo), non ancora utilizzati, relativi all'ultimo quinquennio (art. 3, comma 5 sexies, D.L. 24 giugno 2014, n. 90).

Ferme restando le disposizioni sopra descritte che stabiliscono il tetto massimo di spesa di personale che gli Enti possono sostenere, per quanto concerne le assunzioni di personale effettuate tramite le c.d. forme flessibili, l'art. 9 comma 28 del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122 come da ultimo modificato dall'art. 16, comma 1 quater del Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113 convertito dalla Legge 7 agosto 2016, n. 160, stabilisce che gli Enti locali in regola con le prescrizioni di cui al comma 557 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa nei limiti di spesa sostenuta nell'anno 2009 per le stesse finalità.

### **Capacità assunzionale e risorse finanziarie. Decreto del Ministro dell'interno in data 17 marzo 2020**

Come già detto, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, con il decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno in data 17 marzo 2020 "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", sono stati individuati i valori soglia del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, differenziati per fascia demografica, e sono state altresì indicate le modalità operative da utilizzare per la determinazione del rapporto e la verifica del rispetto del parametro in parola.

Per quanto attiene alle sopra dette fasce demografiche ed ai corrispondenti valori soglia, il Comune Nocera Terinese rientra nella fascia demografica "comuni da 3.000 a 4.999 abitanti" di cui all'art. 3, punto d) del citato D.M. 17 marzo 2020 alla quale corrisponde un valore soglia del rapporto tra la spesa di personale e le entrate correnti pari al 27,20% (art. 4 D.M. 17 marzo 2020).

Inoltre, il Ministro per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze ed il Ministro dell'Interno, ha successivamente emanato la circolare in data 8 giugno 2020 avente ad oggetto "Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34 del 2019, convertito con modificazione, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni" mediante la quale sono stati precisati alcuni aspetti metodologici sull'applicazione della normativa in parola.

Al fine dell'applicazione della normativa sopra citata occorre altresì ricordare che:

- l'art. 57, comma 3 septies, D.L. 14 agosto 2020, n. 104, stabilisce che a decorrere dall'anno 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni finanziate da risorse esterne all'Amministrazione ed espressamente previste da apposita normativa "non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, per il periodo in cui è garantito il predetto finanziamento". Mentre, in caso di finanziamento parziale, la medesima norma stabilisce che "ai fini del predetto valore soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente";

- l'art. 3, comma 2, del Decreto del Ministero dell'Interno in data 21 ottobre 2020 in materia di convenzioni per l'Ufficio di Segretario comunale e provinciale stabilisce che "ai fini del rispetto dei valori soglia di cui all'art. 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, ciascun comune computa nella spesa di personale la quota a proprio carico e, per il comune capofila, non rilevano le entrate correnti derivanti dai rimborsi effettuati dai comuni convenzionati";

Ciò detto, occorre preliminarmente verificare se il Comune di Nocera Terinese rispetta il citato parametro. Pertanto, in applicazione delle indicazioni contenute nell'art. 2 del D.M. 17 marzo 2020 è stato determinato il rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come segue da cui risulta che il citato limite è rispettato:

CALCOLO LIMITE SPESA AL 01/01/2025 - DPCM 17/03/2020				
Accertamenti	2021	2022	2023	Complessivo
Tit I	2.565.773,71	3.167.610,79	2.723.294,22	8.456.678,72
Tit II	1.870.784,10	2.570.178,84	1.400.001,08	5.840.964,02
Tit III	267.634,06	980.049,32	1.121.060,11	2.368.743,49
<b>Tot</b>	<b>4.704.191,87</b>	<b>6.717.838,95</b>	<b>5.244.355,41</b>	<b>16.666.386,23</b>
			<b>Media</b>	<b>5.555.462,08</b>
			<b>a detrarre FCDE</b>	<b>1.406.170,17</b>
			<b>Differenza</b>	<b>4.149.291,91</b>
			Spesa personale	649.383,16
			Rapporto %	<b>15,65%</b>
			LIMITE LETT D)	<b>27,20%</b>

## 5 – Vincoli di finanza pubblica

### Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

Si evidenzia che nella Legge finanziaria 2019, relativamente alle disposizioni inerenti la semplificazione delle regole di finanza pubblica, a decorrere dall'anno 2019 ha abrogato le disposizioni di cui all'art. 1 della L. 11/12/2016 n.232, concernenti tra l'altro il prospetto dei vincoli di finanza pubblica.

Per il monitoraggio dei vincoli di finanza pubblica, occorre analizzare gli equilibri di bilancio in corso d'anno, nei saldi O1 – O2 – O3 (parte corrente); Z1 – Z2 – Z3 (parte capitale); W1 – W2 – W3 (complessivo).

I saldi da monitorare sono:

- Situazione di competenza
- Equilibrio di bilancio
- Equilibrio complessivo

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

Le politiche tributarie dovranno essere improntate alla equità di applicazione delle norme in materia di imposizione locale, al massimo contenimento possibile dell'evasione ed elusione tributaria, nel rispetto dei diritti del contribuente ed in applicazione delle migliori pratiche di collaborazione tra l'Ente comunale e la cittadinanza. Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse dovranno tenere conto della articolata composizione della platea dei contribuenti al fine di garantire il rispetto della normativa nazionale in materia con le corrette declinazioni previste nell'ambito dell'autonomia impositiva dell'Ente.

Le politiche tariffarie dovranno contemperare le esigenze di assicurare la fruibilità dei servizi da parte di tutte le fasce sociali dei cittadini con la necessità di salvaguardare la tenuta degli equilibri economici e finanziari dei singoli servizi. Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, gli stessi dovranno essere improntati al principio di massima equità al fine di consentire la più ampia condivisione ed accesso ai servizi erogati.

## A – Entrate

### Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (accertamenti)	2023 (accertamenti)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	3.167.610,79	2.723.294,22	3.742.003,80	3.870.188,64	3.845.188,64	3.845.188,64	3,425
Contributi e trasferimenti correnti	2.570.178,84	1.400.001,08	819.667,31	699.154,88	650.523,88	650.523,88	- 14,702
Extratributarie	980.049,32	1.121.060,11	4.649.534,46	3.053.662,96	2.820.662,96	2.520.662,96	- 34,323
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>6.717.838,95</b>	<b>5.244.355,41</b>	<b>9.211.205,57</b>	<b>7.623.006,48</b>	<b>7.316.375,48</b>	<b>7.016.375,48</b>	<b>- 17,242</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	83.806,87	3.805,60	0,00	207.454,57	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>6.801.645,82</b>	<b>5.248.161,01</b>	<b>9.211.205,57</b>	<b>7.830.461,05</b>	<b>7.316.375,48</b>	<b>7.016.375,48</b>	<b>- 14,989</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	5.358.824,10	1.374.164,46	841.602,25	6.227.552,56	133.610,00	129.208,10	639,963
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			

Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	130.096,81	864.632,38	1.371.402,10	1.308.542,33	0,00	0,00	- 4,583
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>5.488.920,91</b>	<b>2.238.796,84</b>	<b>2.213.004,35</b>	<b>7.536.094,89</b>	<b>133.610,00</b>	<b>129.208,10</b>	<b>240,536</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>12.290.566,73</b>	<b>7.486.957,85</b>	<b>16.424.209,92</b>	<b>20.366.555,94</b>	<b>12.449.985,48</b>	<b>12.145.583,58</b>	<b>24,003</b>

### Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE	2022	2023	2024	2025	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	(riscossioni)	(riscossioni)	(previsioni cassa)	(previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	2.419.610,84	2.327.000,35	6.852.901,36	5.701.258,87	- 16,805
Contributi e trasferimenti correnti	995.822,08	917.842,30	3.028.081,37	1.823.515,92	- 39,779
Extratributarie	163.810,35	1.922.467,12	7.188.407,79	5.387.480,81	- 25,053
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>3.579.243,27</b>	<b>5.167.309,77</b>	<b>17.069.390,52</b>	<b>12.912.255,60</b>	<b>- 24,354</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>3.579.243,27</b>	<b>5.167.309,77</b>	<b>17.069.390,52</b>	<b>12.912.255,60</b>	<b>- 24,354</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	1.504.975,78	2.377.224,53	2.839.331,22	7.776.711,97	173,892
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>1.504.975,78</b>	<b>2.377.224,53</b>	<b>2.839.331,22</b>	<b>7.776.711,97</b>	<b>173,892</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>5.084.219,05</b>	<b>7.544.534,30</b>	<b>24.908.721,74</b>	<b>25.688.967,57</b>	<b>3,132</b>

## **ENTRATE TRIBUTARIE**

**IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (I.M.U.):** la base imponibile dell'Imposta Municipale Propria è costituita dal valore degli immobili determinato dal valore catastale per i fabbricati, dal valore venale in comune commercio per le aree fabbricabili e dal reddito dominicale iscritto a catasto per i terreni agricoli. Al valore catastale dei fabbricati ed al reddito dominicale dei terreni agricoli, rivalutati ai sensi della normativa vigente, è stata prevista l'applicazione dei moltiplicatori di cui ai commi 4 e 5 dell'articolo 13 del D.L. 201/2011 (decreto Monti) e s.m.i.

L'imposta non si applica al possesso dell'abitazione principale e delle pertinenze della stessa ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A1, A8, A9. Sono esenti dall'imposta i terreni agricoli posseduti da coltivatori diretti e imprenditori agricoli professionali iscritti nella previdenza agricola indipendentemente dalla loro ubicazione, nonché i terreni agricoli ricadenti in aree montane o di collina delimitate ai sensi dell'art. 15 L. 984/1977.

Per tale tributo è difficile stabilire l'entità del gettito se non con la previsione riferita al trend storico. Per la previsione del gettito nel triennio si è tenuto conto anche delle stime elaborate dal MEF, al netto della quota di alimentazione del Fondo di Solidarietà Comunale (FSC), nella misura determinata dal Ministero dell'interno ed utilizzata per l'intero triennio. L'importo è previsto in bilancio per € 1.350.000,00 per i tre esercizi, al netto della quota di alimentazione del F.S.C. Sarà monitorato l'andamento del gettito e, ove necessario, saranno apportate le dovute modifiche alle previsioni. Le aliquote dell'imposta sono invariate rispetto all'anno precedente.

**TARI (Tassa sui Rifiuti):** La Legge 147 del 27.12.2013 (Legge di Stabilità 2014) ha istituito, nell'ambito della IUC, la TARI (tassa sui rifiuti) che ha sostituito la Tares a partire dall'anno 2014. Anche il gettito della TARI deve assicurare la copertura integrale dei costi del servizio mediante la tassazione dei locali e delle aree scoperte a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti. L'oggetto imponibile rimane la superficie calpestabile denunciata dai contribuenti già ai fini della TARES.

Il tributo è previsto in bilancio in € 1.135.500,00 e copre al 100% le relative spese.

## **ENTRATE DA TRASFERIMENTI**

Tra le entrate da trasferimenti sono state allocate le risorse trasferite dallo Stato e dalla Regione Calabria a compensazione della spesa del personale sostenuta per i dipendenti, rispettivamente, "contrattualizzati" e stabilizzati.

## **ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**

Tra le entrate extratributarie una delle poste maggiori è rappresentata dal rimborso a carico dei Comuni di Amantea e Belmonte per la quota parte delle spese sostenute per la gestione del depuratore. Sono allocate, altresì, le risorse provenienti dalle tariffe applicate sull'erogazione di servizi: Servizio idrico integrato, Mensa scolastica, Trasporto scolastico, Lampade votive. Sono stanziati i proventi per diritti di segreteria, nonché il Canone unico patrimoniale.

## **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, fin dall'insediamento, l'Amministrazione ha elaborato progetti ed inoltrato le relative richieste di finanziamento ad altri Enti (Ministeri, Regione Calabria). Considerata l'assenza di risorse proprie, saranno costantemente monitorati bandi e avvisi a cui partecipare per il finanziamento di spese d'investimento. Le risorse allocate nel bilancio riguardano opere pubbliche per le quali sono già stati accordati i finanziamenti; per il dettaglio si rinvia al programma delle opere pubbliche dettagliato nell'apposita sezione del presente documento di programmazione.

## **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

In merito al ricorso all'indebitamento, nel triennio considerato, sebbene rispetti i vincoli d' indebitamento, l'Ente non prevede di ricorrere a risorse finanziarie provenienti da

indebitamento, ritenendolo inopportuno, visto l'elevato ammontare della spesa per il rimborso delle rate di mutui e anticipazioni di liquidità che assorbono oltre un milione di euro.

## PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2025

<b>ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE</b> <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		<b>COMPETENZA ANNO 2025</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2026</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2027</b>
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	2.723.294,22	4.135.919,52	4.136.183,79
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	1.400.001,08	1.821.258,98	1.821.336,91
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	1.121.060,11	1.217.742,18	1.197.848,57
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>5.244.355,41</b>	<b>7.174.920,68</b>	<b>7.155.369,27</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>	(+)	262.217,77	358.746,03	357.768,46
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> <sup>(2)</sup>	(-)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	51.250,96	51.250,96	51.250,96
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	115.401,00	110.696,00	105.870,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>		<b>428.869,73</b>	<b>520.692,99</b>	<b>514.889,42</b>
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	6.616.862,70	6.343.386,28	6.062.837,55
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>6.616.862,70</b>	<b>6.343.386,28</b>	<b>6.062.837,55</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

## B – Spese

### **Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di contenimento delle stesse, sebbene presenti un elevato grado di rigidità; oltre due milioni di euro, infatti, riguardano spesa del personale e rimborso rate mutui e anticipazioni di liquidità. Nel bilancio di previsione sono state allocate tutte le spese ritenute necessarie per l'erogazione dei servizi e per il funzionamento dell'Ente.

### **Programmazione triennale del fabbisogno di personale**

In merito alla programmazione del fabbisogno del personale, con il PIAO, da approvare entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio, saranno definite le politiche assunzionali posto che l'Ente, come dimostrato in precedenza, rispetta i vincoli in materia assunzionale e possiede il margine per nuove assunzioni .

Al 28 febbraio 2025 sono state concluse le procedure assunzionali del responsabile dell'area finanziaria nonché dell'area urbanistica, con contratto ex art. 110, co. 1 del TUEL, a tempo determinato 50%.

## Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

La programmazione è stata adottata con deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 28.02.2025 e comprende le seguenti acquisizioni.

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regioni/ri)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)			
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA	denominazione		
																				Importo	Tipologia				
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo		
	297930794	2025	2025								servizio gestione rifiuti		ing. Mariolina Pastore	36	si/no	592.081,00	592.081,00	592.081,00	1.776.243,00				S.U.A. Provincia di Crotone		
	297930794	2025	2025								Servizio scuolabus		Giuliana Cembalo	9	si	68.416,42	0,00	0,00	68.416,42						
	297930794	2025	2025								servizio refezione scolastica		Giuliana Cembalo	9	si	109.000,00	0,00	0,00	109.000,00						
	297930794	2025	2025								Servizio di gestione, manutenzione Impianto di depurazione		ing. Pastore Mariolina	36	si	750.000,00	750.000,00	750.000,00	2.250.000,00				S.U.A. Provincia di Crotone		
	297930794	2025	2025								Servizio gestione Impianto pubblica illuminazione- Convenzione CONSP		ing. Pastore Mariolina	36	si	330.000,00	330.000,00	330.000,00	990.000,00						
	297930794	2025	2025								Fornitura idropotabile		ing Pastore Mariolina	36	si	538.342,21	538.342,21	538.342,21	1.615.026,63						
	297930794	2025	2025								Fornitura energia elettrica		ing. Mariolina Pastore	36	si	538.000,00	538.000,00	538.000,00	1.614.000,00						
1	297930794	2025	2025	E71D25000000001	no						Contributi enti locali per spesa di progettazione definitiva ed esecutiva, relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio degli enti locali, nonché per investimenti di messa in sicurezza di strade ai sensi dell'articolo 1, commi da 51 a 58, della legge 27 dicembre 2019 n. 160 - Annualità 2025 - INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO Ex CONVENTO DEI CAPPUCCINI NEL COMUNE DI NOCERA TERINESE		ing. Mariolina Pastore	24	si										
																66.430,00	100.000,00		166.430,00						
	297930794	2025	2025	E73C25000040001	no						Contributi enti locali per spesa di progettazione definitiva ed esecutiva, relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio degli enti locali, nonché per investimenti di messa in sicurezza di strade ai sensi dell'articolo 1, commi da 51 a 58, della legge 27 dicembre 2019 n. 160 - Annualità 2025 - INTERVENTI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO E REGIMAZIONE ACQUE NEL CENTRO STORICO DEL COMUNE DI NOCERA TERINESE		ing. Mariolina Pastore	24	si										
																100.000,00	178.904,00		278.904,00						
	303930796	2025	2025	E73C25000050001	no						Contributi enti locali per spesa di progettazione definitiva ed esecutiva, relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio degli enti locali, nonché per investimenti di messa in sicurezza di strade ai sensi dell'articolo 1, commi da 51 a 58, della legge 27 dicembre 2019 n. 160 - Annualità 2025 - INTERVENTI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO E REGIMAZIONE ACQUE ALLA FRAZIONE MARINA DEL COMUNE DI NOCERA TERINESE		ing. Mariolina Pastore	24	no	100.000,00	187.721,00		287.721,00						

Note

## Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Il Piano triennale delle opere pubbliche è stato adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 28.02.2025.  
Di seguito si riporta la scheda degli interventi programmati per il triennio 2025/2027.

### SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI NOCERA TERINESE

Annuità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)	
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																			Importo		Tipologia
data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5
2025	Ing. Mariolina Pastore	SI	NO	18	79	79039	ITF63	6	7	CENTRO DI AGGREGAZIONE E RAZZIALE: "L'ESPERIENZA E LA SAPIENZA DELLA TERZA ETA' INCONTRA LA FUTURA GENERAZIONE CON LO SGUARDO RIVOLTO ALL'INCLUSIONE DEGLI IMMIGRATI	1	€ 700.000,00	€ 1.235.000,00			€ 1.935.000,00			0,00		NO
2025	Ing. Pastore Mariolina	SI	NO	18	79	79039	ITF63	6	7	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DI UN EDIFICIO STRATEGICO DA ADIBIRE A SEDE PER IL COORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI (MUNICIPIO)-VIA F. RIZZUTO - Nocera Terinese	1	€ 100.000,00	€ 200.000,00			€ 300.000,00			0,00		NO
2025	Ing. Pastore Mariolina	SI	NO	18	79	79039	ITF63	6	7	REALIZZAZIONE NUOVO ASILO NIDO NEL COMUNE DI NOCERA TERINESE	1	€ 400.000,00	€ 272.000,00			€ 672.000,00					
2025	Ing. Pastore Mariolina	SI	NO	18	79	79039	ITF63	6	7	REALIZZAZIONE NUOVA MENSA EDIFICIO SCOLASTICO IN VIA NAZIONALE NELLA FRAZIONE MARINA DEL COMUNE DI NOCERA TERINESE (CZ)	1	€ 490.000,00	€ 300.000,00			€ 790.000,00					
2025	Ing. Pastore Mariolina	SI	NO	18	79	79039	ITF63	6	7	REALIZZAZIONE NUOVA MENSA EDIFICIO SCOLASTICO IN VIA DANTE ALIGHIERI DEL COMUNE DI NOCERA TERINESE (CZ)	1,00	€ 600.000,00	€ 300.000,00			€ 900.000,00			0,00		NO

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)		
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		Tabella D.5
																						Importo	Tipologia	
numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5
C002979307942023000000001	1	E72F23000190006	2024	Ing. Mariolina Pastore	SI	NO	18	79	79039	ITF63	6	7	CENTRO DI AGGREGAZIONE E RAZZIALE: "L'ESPERIENZA E LA SAPIENZA DELLA TERZA ETA' INCONTRA LA FUTURA GENERAZIONE CON LO SGUARDO RIVOLTO ALL'INCLUSIONE DEGLI IMMIGRATI	1	€ 400.000,00	€ 700.000,00	€ 835.000,00	€ 1.935.000,00			0,00		NO	
C002979307942023000000004	2		2024	Ing. Mariolina Pastore	SI	NO	18	79	79039	ITF63	6	7	Lavori di riqualificazione energetica di un edificio strategico da adibire a sede per il coordinamento degli interventi	1	€ 100.000,00	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 300.000,00			0,00		NO
	3		2024	Ing. Mariolina Pastore	SI	NO	18	79	79039	ITF63	6	7	Lavori di messa in sicurezza tratti stradali	1	€ 149.997,41	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 149.997,41			0,00		NO

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	2.190.000,00	1.807.000,00	0,00	3.997.000,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati				
stanziamenti di bilancio	100.000,00	200.000,00		
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403				
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016 (SCHEDA C)				
Altra tipologia				
<b>Totali</b>	2.290.000,00	1.807.000,00	0,00	3.997.000,00

## INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
											codice AUSA	denominazione	
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
C002979307942023000000001	E72F22000190006	CENTRO DI AGGREGAZIONE E RAZZIALE: "L'ESPERIENZA E LA SAPIENZA DELLA TERZA ETA' INCONTRA LA FUTURA GENERAZIONE CON LO SGUARDO RIVOLTO ALL'INCLUSIONE DEGLI IMMIGRATI	Ing. Mariolina Pastore	€ 700.000,00	€ 1.935.000,00	ADN	1	SI	NO	2			
C002979307942023000000002	E72H22003440004	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DI UN EDIFICIO STRATEGICO DA ADIBIRE A SEDE PER IL COORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI (MUNICIPIO)-VIA F. RIZZUTO - Nocera Terinese	Ing. Mariolina Pastore	€ 100.000,00	€ 300.000,00	ADN	1	SI	NO	2			
C002979307942023000000003	E75E24000060006	REALIZZAZIONE NUOVO ASILO NIDO NEL COMUNE DI NOCERA TERINESE	Ing. Mariolina Pastore	€ 400.000,00	€ 672.000,00	ADN	1	SI	NO	4			
C002979307942023000000004	E75E24000250006	REALIZZAZIONE NUOVA MENSA EDIFICIO SCOLASTICO IN VIA NAZIONALE NELLA FRAZIONE MARINA DEL COMUNE DI NOCERA TERINESE (CZ)	Ing. Mariolina Pastore	€ 480.000,00	€ 790.000,00	ADN	1	SI	NO	2			
C002979307942023000000005	E75E24000260006	REALIZZAZIONE NUOVA MENSA EDIFICIO SCOLASTICO IN VIA DANTE ALIGHIERI DEL COMUNE DI NOCERA TERINESE (CZ)	Ing. Mariolina Pastore	600000	€ 900.000,00	ADN	1	SI	NO	2			

## C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio

### EQUILIBRI DI BILANCIO 2025 - 2026 - 2027

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		207.454,57	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		114.208,11	114.208,10	114.208,10
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		7.623.006,48 0,00	7.316.375,48 0,00	7.016.375,48 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		7.043.463,04 0,00 100.005,00	6.515.233,48 0,00 100.005,00	6.190.915,48 0,00 100.005,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale <sup>(5)</sup> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		786.998,00 0,00 0,00	801.142,00 0,00 0,00	825.460,00 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A+Q1-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>-114.208,10</b>	<b>-114.208,10</b>	<b>-114.208,10</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <sup>(2)</sup> <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		114.208,10 0,00	114.208,10 0,00	114.208,10 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)</b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**20245- 2026 - 2027**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento <sup>(2)</sup>	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		1.308.542,33	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		6.227.552,56	133.610,00	129.208,10
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		114.208,10	114.208,10	114.208,10
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		7.421.886,79 0,00	19.401,90 0,00	15.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie <sup>(5)</sup> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale <sup>(5)</sup> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
<b>Z=P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**2025 - 2026 – 2027**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine <sup>(5)</sup> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine <sup>(5)</sup> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie <sup>(5)</sup> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>				
<b>W=O+J+J1-J2+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)**

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

In merito alla situazione dell'equilibrio è opportuno significare che dall'analisi generale dei dati finanziari emerge un precario equilibrio strutturale di parte corrente, in quanto, per come accennato in precedenza, l'Ente deve sostenere una elevata spesa per rimborso delle rate di mutuo e anticipazioni di liquidità, parte delle quali (oltre 6 milioni di euro) assunte ai sensi del DL113/2016 per incrementare la massa attiva della gestione liquidatoria per il pagamento dei debiti ammessi allo stato passivo con le modalità di cui all'art. 258 del TUEL, (quindi, gestione dell'Organismo straordinario di liquidazione).Oltre a questa spesa ed a quella del personale che ammonta ad oltre 1 mln di euro annui, assume un peso rilevante il fondo crediti di dubbia esigibilità da accantonare annualmente, per come stabilito dai principi contabili in materia di contabilità armonizzata, soprattutto relativamente alle entrate afferenti la TARI ed al Canone per il servizio idrico integrato che nel quinquennio precedente evidenziano una riscossione media non molto elevata. Si rilevano, inoltre, squilibri in senso negativo nella gestione del servizio idrico integrato. In ogni caso, sia la gestione del servizio idrico integrato, sia quella dei rifiuti si auspica possano essere trasferite, già dal prossimo anno, alla "Autorità Rifiuti e Risorse Idriche Calabria", istituita con Legge Regionale n. 10/2022. Il passaggio di queste gestioni all'Autorità Regionale, che dovrebbe concretizzarsi entro il mese di settembre 2025, avrà effetti positivi sugli equilibri del bilancio dell'Ente quantomeno poiché verrà meno l'obbligo di accantonare il FCDE sulle rispettive partite di entrata. Sulla situazione degli equilibri futuri, inoltre, potrebbe pesare il risultato della gestione dell'Organismo straordinario di liquidazione che ha predisposto e trasmesso al Ministero il rendiconto finale, il cui esito al momento, tuttavia, non risulta definito e, quindi, al momento, non vi sono certezze per l'Ente. Nelle tre annualità non è stato appostato il FCDE sulle partite TARI e Canone servizio idrico per le motivazioni anzi espresse.

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO\* 2025 - 2026 - 2027**

ENTRATE	CASSA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	SPESE	CASSA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>	0,00								
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione</b>		0,00	0,00	0,00	<b>Disavanzo di amministrazione <sup>(1)</sup></b>		114.208,11	114.208,10	114.208,10
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<b>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto <sup>(2)</sup></b>		0,00	0,00	0,00
<b>Fondo pluriennale vincolato</b>		1.515.996,90	0,00	0,00					
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.701.258,87	3.870.188,64	3.845.188,64	3.845.188,64	<i>Titolo 1 - Spese correnti</i>	9.149.226,36	7.043.463,04	6.515.233,48	6.190.915,48
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	1.823.515,92	699.154,88	650.523,88	650.523,88					
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	5.387.480,81	3.053.662,96	2.820.662,96	2.520.662,96					
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	7.776.711,97	6.227.552,56	133.610,00	129.208,10	<b>Titolo 2</b> - Spese in conto capitale	9.779.155,03	7.421.886,79	19.401,90	15.000,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 3</b> - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Totale entrate finali .....</b>	20.688.967,57	13.850.559,04	7.449.985,48	7.145.583,58	<b>Totale spese finali .....</b>	18.928.381,39	14.465.349,83	6.534.635,38	6.205.915,48
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 4</b> - Rimborso di prestiti	786.998,00	786.998,00	801.142,00	825.460,00
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	<b>Titolo 5</b> - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	14.191.075,00	13.560.000,00	13.560.000,00	13.560.000,00	<b>Titolo 7</b> - Spese per conto terzi e partite di giro	13.878.818,50	13.560.000,00	13.560.000,00	13.560.000,00
<b>Totale titoli</b>	39.880.042,57	32.410.559,04	26.009.985,48	25.705.583,58	<b>Totale titoli</b>	38.594.197,89	33.812.347,83	25.895.777,38	25.591.375,48
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	39.880.042,57	33.926.555,94	26.009.985,48	25.705.583,58	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	38.594.197,89	33.926.555,94	26.009.985,48	25.705.583,58
<b>Fondo di cassa finale presunto</b>	1.285.844,68								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

\* Indicare gli anni di riferimento.

## D – Principali obiettivi delle missioni attivate

### Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

#### **MISSIONE**      **01**      **Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi di amministrazione e per il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività di sviluppo in un'ottica di governance e partenariato, compresa la comunicazione istituzionale. Appartengono alla missione gli obiettivi di amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. L'amministrazione e il corretto funzionamento dei servizi di pianificazione economica e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sono ricomprese in questo ambito anche l'attività di sviluppo e gestione delle politiche per il personale e gli interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Obiettivi annuali e pluriennali:

01.01 - Organi istituzionali:

- Miglioramento della comunicazione istituzionale e partecipazione dei cittadini nella gestione della cosa pubblica
- Mantenimento dell'attività ordinaria

01.02 - Segreteria comunale:

- aggiornamento del Piano della Prevenzione della Corruzione
- Digitalizzazione deliberazioni / determinazioni
- Mantenimento dell'attività ordinaria

01.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato;

- Attuazione dell'ordinamento contabile armonizzato
- Consolidamento procedure della fatturazione elettronica
- Consolidamento split payment istituzionale e commerciale
- Digitalizzazione dei documenti contabili
- Miglioramento forme di controllo delle società partecipate
- Razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica
- Mantenimento dell'attività ordinaria

01.04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

- Velocizzazione delle fasi delle entrate e riduzione dei tempi di riscossione;
- Lotta all'evasione/elusione
- Passaggio dalla riscossione indiretta a quella diretta
- Mantenimento dell'attività ordinaria

01.05 - Gestione beni demaniali e patrimoniali

- Valorizzazione dei beni immobili
- Mantenimento dell'attività ordinaria

01.06 - Ufficio Tecnico

- Miglioramento della programmazione delle attività
- Controllo dell'abusivismo
- Mantenimento dell'attività ordinaria

01.07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

- Accelerazione di tempi di rilascio certificati
- Sensibilizzazione all'uso dell'autocertificazione
- Digitalizzazione fogli di famiglia storici
- Mantenimento dell'attività ordinaria

01.11 - Altri servizi Generali

- Evitare contenzioso e privilegiare gli accordi bonari / atti transattivi per evitare eventuali ulteriori spese a carico dell'amministrazione.

<b>MISSIONE</b>	<b>03</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>
-----------------	-----------	------------------------------------

L'attività di programmazione connessa all'esercizio di questa missione è legata all'esercizio delle attribuzioni di amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale ed amministrativa. Sono incluse in questo contesto le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, oltre le forme di collaborazione con le altre forze di polizia presenti sul territorio. Le competenze nel campo della polizia locale e come conseguenza di ciò anche la pianificazione delle relative prestazioni, si esplica nell'attivazione di servizi, atti o provvedimenti destinati alla difesa degli interessi pubblici ritenuti, dalla legislazione vigente, meritevoli di tutela.

Obiettivi annuali e pluriennali

03.01 - Polizia Locale e amministrativa

- Contrasto all'abusivismo edilizio;
- Contrasto all'abusivismo su aree pubbliche
- Mantenimento dell'attività ordinaria
- Dotazione di beni strumentali funzionali al controllo del territorio ed alla repressione dell'illeciti.

<b>MISSIONE</b>	<b>04</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>
-----------------	-----------	---

Garantire il diritto allo studio e alla formazione, mediante il sostegno agli istituti operanti sul territorio, agli studenti e alle famiglie, anche mediante borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, e indennità a sostegno degli alunni. Assicurare la manutenzione dell'edilizia scolastica, l'acquisto di arredi, ed interventi sugli edifici, gli spazi verdi, destinati alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Garantire il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico.

Obiettivi annuali e pluriennali:

04.01 - Istruzione prescolastica

- Manutenzione ordinaria e straordinaria edifici scolastici
- Mantenimento dell'attività ordinaria

04.02-Altra ordini di istruzione non universitaria:

- Manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici
- Altre attività legate al diritto allo studio
- Mantenimento dell'attività ordinaria

04.06 - Servizi ausiliari all'istruzione

- Mantenimento del trasporto scolastico.
- Mantenimento mensa scolastica
- Sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili
- Mantenimento dell'attività ordinaria

<b>MISSIONE</b>	<b>05</b>	<b><i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i></b>
-----------------	-----------	---

La missione è rivolta da un lato a sensibilizzare la popolazione verso forme culturali tradizionali ed alternative e nello stesso tempo attraverso le iniziative, compatibili con le risorse di bilancio, a promuovere attività che possono essere di richiamo per turisti e popolazioni limitrofe.

L'Amministrazione intende realizzare iniziative di carattere istituzionale per la promozione della cultura e delle tradizioni locali al fine di conservare nel tempo il patrimonio culturale della comunità, e di promuovere il turismo e la diffusione della conoscenza della storia e delle tradizioni di carattere istituzionale, tramite l' associazionismo di volontariato culturale e sociale locale.

Programmi della Missione 05:

Obiettivi annuali e pluriennali:

05.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

- Svolgimento manifestazioni ed iniziative di carattere culturale per la collettività
- Svolgimento iniziative culturali in collaborazione con le scuole del territorio

<b>MISSIONE</b>	<b>06</b>	<b><i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i></b>
-----------------	-----------	---

La presente missione riguarda le attività sportive e di svago. Le principali competenze dell'ente ricomprese all'interno di questa missione sono collegate alla gestione degli impianti sportivi oltre che alla promozione della pratica dello sport a livello amatoriale. In particolare:

- Gestione impianti sportivi comunali;
- Manifestazioni diverse nel settore sportivo;

Il Comune incoraggia e favorisce lo sport e per raggiungere tale finalità favorisce l'istituzione di enti, organismi ed associazioni culturali ricreative e sportive,

<b>MISSIONE</b>	<b>07</b>	<b>Turismo</b>
-----------------	-----------	----------------

La presente missione riguarda le attività di promozione turistica stante la vocazione del territorio all'accoglienza del turista presso le varie strutture turistiche dislocate lungo la costa tirrenica che si distende per diversi chilometri. Risulta agevole raggiungere la costa tirrenica stante la vicinanza dell'aeroporto, la presenza della stazione ferroviaria e l'uscita dell'autostrada.

<b>MISSIONE</b>	<b>08</b>	<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>
-----------------	-----------	---

La missione prevede l'amministrazione ed il funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione della pianificazione urbanistica del territorio comunale (PSC) al fine di ridefinire il quadro regolamentare a seguito dell'entrata in vigore della Legge Regionale urbanistica

Obiettivi annuali e pluriennali:

08.01 - Urbanistica e assetto del territorio

- Mantenimento attività ordinaria Urbanistica

<b>MISSIONE</b>	<b>09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>
-----------------	-----------	---

In tema di tutela del territorio e dell'ambiente e in particolare per ciò che riguarda la rete idrica ed il bacino idrografico, appare prioritaria la salvaguardia del territorio. Il Comune non dispone delle ingenti risorse finanziarie che occorrerebbero per realizzare tutti gli interventi necessari per la messa in sicurezza del territorio. L'Amministrazione ha comunque presentato diversi progetti al fine di ottenere finanziamenti regionali/statali destinati ad interventi infrastrutturali per la salvaguardia del territorio nonché per interventi di mitigazione del rischio nelle aree a pericolosità idraulica.

Obiettivi annuali e pluriennali:

09.02 - Tutela valorizzazione e recupero ambientale

- Monitoraggio e controllo periodico del territorio per la cura dello stesso
- Azioni di educazione ambientale

09.03 - Rifiuti

- Miglioramento attività ordinaria

09.04 - Servizio Idrico Integrato

- Realizzazione pozzo
- Gestione delle attività ordinarie

<b>MISSIONE</b>	<b>12</b>	<b><i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i></b>
-----------------	-----------	---

Comprende l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, che rientrano nell'ambito della politica regionale in materia di diritti sociali famiglia.

Obiettivi annuali e pluriennali

12.07 - Programmazione del governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

- si confermano le prospettive finanziarie delle risorse attribuite al Distretto sociale di Tropea. L'ambito territoriale del distretto dei comuni ha programmato diversi interventi e servizi al quale si rimanda.

12.09 - Servizio necroscopico e cimiteriale (all'UTC)

- Gestione delle attività legate al servizio necroscopico e cimiteriale;

<b>MISSIONE</b>	<b>14</b>	<b><i>Sviluppo economico e competitività</i></b>
-----------------	-----------	--

Comprende l'amministrazione e il funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria.

Il DPR n. 160 del 7 settembre 2010 (Regolamento di attuazione previsto dall'art. 38 del D.L.112/2008 convertito con L.133/2008) ha previsto che il SUAP sia "l'unico soggetto pubblico di riferimento titolare per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento trasferimento nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività, ivi compresi quelli di cui al D Lgs 26 marzo 2010 , n. 59".

Il DPR 160 prevede inoltre che le pratiche concernenti le attività produttive siano presentate esclusivamente in modalità telematica; pertanto per i SUAP la capacità di gestire i procedimenti esclusivamente per via telematica costituisce requisito fondamentale di natura tecnico-operativa per operare in conformità alle previsioni del DPR 160.

L'entrata in vigore delle procedure telematiche di gestione delle attività con l'eliminazione del cartaceo, comporta la necessità di rispettare la tempistica molto ristretta prevista dalle norme vigenti e per lo snellimento della procedura amministrativa e le risposte tempestive al cittadino.

Obiettivi annuali e pluriennali:

14.02 - Commercio

- Promuovere le attività e i servizi dello sportello unico alle imprese che operano sul territorio.

## QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

### Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2025				ANNO 2026				ANNO 2027			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2.254.010,59	621.625,50	0,00	2.875.636,09	1.815.990,52	0,00	0,00	1.815.990,52	1.788.955,52	0,00	0,00	1.788.955,52
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	50.850,92	0,00	0,00	50.850,92	51.050,92	0,00	0,00	51.050,92	51.250,92	0,00	0,00	51.250,92
4	261.775,00	4.050.100,49	0,00	4.311.875,49	261.444,00	0,00	0,00	261.444,00	261.095,00	0,00	0,00	261.095,00
5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	9.179,00	30.000,00	0,00	39.179,00	8.951,00	0,00	0,00	8.951,00	8.714,00	0,00	0,00	8.714,00
7	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
8	9.000,00	388.210,95	0,00	397.210,95	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
9	3.178.005,65	354.169,74	0,00	3.532.175,39	3.419.559,65	0,00	0,00	3.419.559,65	3.410.092,65	0,00	0,00	3.410.092,65
10	726.267,00	42.780,11	0,00	769.047,11	723.069,00	19.401,90	0,00	742.470,90	445.346,00	15.000,00	0,00	460.346,00
11	47.741,00	0,00	0,00	47.741,00	3.111,00	0,00	0,00	3.111,00	2.972,00	0,00	0,00	2.972,00
12	46.984,00	1.935.000,00	0,00	1.981.984,00	46.846,00	0,00	0,00	46.846,00	46.700,00	0,00	0,00	46.700,00
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	364.649,88	0,00	0,00	364.649,88	161.211,39	0,00	0,00	161.211,39	151.789,39	0,00	0,00	151.789,39
50	0,00	0,00	786.998,00	786.998,00	0,00	0,00	801.142,00	801.142,00	0,00	0,00	825.460,00	825.460,00
60	0,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00
99	0,00	0,00	13.560.000,00	13.560.000,00	0,00	0,00	13.560.000,00	13.560.000,00	0,00	0,00	13.560.000,00	13.560.000,00
<b>TOTALI</b>	<b>7.043.463,04</b>	<b>7.421.886,79</b>	<b>19.346.998,00</b>	<b>33.812.347,83</b>	<b>6.515.233,48</b>	<b>19.401,90</b>	<b>19.361.142,00</b>	<b>25.895.777,38</b>	<b>6.190.915,48</b>	<b>15.000,00</b>	<b>19.385.460,00</b>	<b>25.591.375,48</b>

### Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2025			Totale
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	
1	2.954.490,94	774.319,92	0,00	3.728.810,86
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	58.679,25	0,00	0,00	58.679,25
4	316.997,33	4.387.757,51	0,00	4.704.754,84
5	0,00	0,00	0,00	0,00
6	9.179,00	30.000,00	0,00	39.179,00
7	15.500,00	0,00	0,00	15.500,00
8	18.851,91	1.050.576,86	0,00	1.069.428,77
9	4.657.237,11	782.434,04	0,00	5.439.671,15
10	866.813,88	817.467,66	0,00	1.684.281,54
11	47.741,00	0,00	0,00	47.741,00
12	63.735,94	1.936.598,04	0,00	2.000.334,98
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	0,00	0,00	0,00	0,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
50	0,00	0,00	786.998,00	786.998,00
60	0,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00
99	0,00	0,00	13.878.818,50	13.878.818,50
<b>TOTALI</b>	<b>9.149.226,36</b>	<b>9.779.155,03</b>	<b>19.665.816,50</b>	<b>38.594.197,89</b>

## E – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

### **Enti strumentali controllati**

Non esiste la fattispecie

### **Società controllate**

Non esiste la fattispecie

Nel periodo di riferimento, relativamente agli organismi partecipati, vengono definiti i seguenti indirizzi relativi alla gestione dei servizi affidati.

### **Enti strumentali partecipati**

Non esiste la fattispecie

### **Società partecipate**

- LAMEZIA MULTISERVIZI S.P.A. 0,65%
- CONSORZIO REGIONALE ENERGIA E TUTELA 3,6%
- REVENTINO SERVIZI S.P.A. 0,04%
- CONSORZIO FORESTALE ESTIA 0,01%
- CONSORZIO REGIONALE PER LO SVILUPPO 0,998%

Per le suddette partecipazioni è stata fatta richiesta di dismissione con delibera di c.c. N 43 del 29.12.2016 e di mantenere la sola partecipazione nella società "Consorzio Asmenet" 0,47%. Come anticipato in precedenza, con deliberazione n. 11 del 29.12.2023, il Consiglio Comunale ha approvato la ricognizione periodica delle partecipazioni con la quale ha sancito di mantenere solo le partecipazioni nel "Consorzio Asmenet" e nella "Lamezia Multiservizi Spa", modificando le determinazioni precedentemente assunte.

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
					Anno 2019	Anno 2018	Anno 2017
LAMEZIA MULTISERVIZI S.P.A. FATTA RICHIESTA DI DISMISSIONE DELIBERA C.C. N 43 DEL 29/12/2016		0,65000	GESTIONE PUBBLICI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00
CONSORZIO REGIONALE PER L'ENERGIA E LA TUTELA AMBIENTALE (CRETA) FATTA RICHIESTA DI DISMISSIONE		3,60000	CONSULENZA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00
REVENTINO SERVIZI S.P.A. IL LIQUIDAZIONE FATTA RICHIESTA DISMISSIONE DEL. C.C. N 43/2016		0,04000	GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DI SERVIZI COMUNALI	0,00	0,00	0,00	0,00
CONSORZIO FORESTALE ESTIA FATTA RICHIESTA DISMISSIONE DELIBERA C.C. N 43/2016		0,01000	GESTIONE ASSOCIATA DI AREE AGRO- SILVO-PASTORALE	0,00	0,00	0,00	0,00
CONSORZIO REGIONALE PER LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE FATTA RICHIESTA DISMISSIONE C.C. 43/		0,99800	GESTIONE AL FINE DI FAVORIRE LO SVILUPPO DEI CONSORZI RICADENTI NEL TERRITORIO	0,00	0,00	0,00	0,00
ASMENET CALABRIA SOC. CONS.AA.R.L.		0,52000	REALIZZAZIONE C.S.T.	0,00	0,00	0,00	0,00

## F – Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Relativamente al piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari lo stesso è stato adottato con *deliberazione della giunta comunale n. 33 del 28.02.2025 ad oggetto: adozione piano delle alienazioni e/o valorizzazioni e ricognizioni immobiliari (art. 58 d.l. 112/2008 convertito in legge 133/2008). Triennio 2025-2027* – L'elenco dei beni da alienare o valorizzare sono di seguito individuati:

Comune di Nocera Terinese

**PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI 2025-2027**

ART. 58 DL. 133/2008

**ALLEGATO A - TABELLA 1 - ELENCO IMMOBILI COMUNALI DA ALIENARE O VALORIZZARE**

N.	UBICAZIONE E DESCRIZIONE IMMOBILE	IDENTIFICATIVI CATASTALI	DESTINAZIONE URBANISTICA	RENDITA CATASTALE	VALORE STIMATO	PROGRAMMAZION E DI VALORIZZAZIONE E/O VENDITA	INTREVENTO PREVISTO
1	Locale ex fruttivendolo sito in Via Acerbi n. 14	Foglio 25 part. 1233 sub 2		307,4	21.120,00 €	2026	Valorizzazione
2	Locale ex macelleria sito in Via Acerbi n. 12	Foglio 25 part. 1233 sub 3		557,15	28.710,00 €	2027	Valorizzazione
3	Locale ex oreficeria Via Ventura n. 1,3,5	Foglio 25 part. 1172 sub 1,2,3		163,3-22,31-172,91	54.330,00 €	2025	Valorizzazione
4	Magazzino Palazzo Angotti Via Valle	Foglio 25 part.433 sub 7		71,63	46.080,00 €	2027	Valorizzazione
5	Appartamento palazzo Angottipiano 1 (mq 50) Via Valle	Foglio 25 part.433 sub 9		99,42	17.250,00 €	2027	Valorizzazione
6	Appartamento palazzo Angotti piano 2 (mq 100,00)	Foglio 25 part.433 sub 10		218,72	34.500,00 €	2027	Valorizzazione
7	Appartamento palazzo Angotti piano terzo (mq 113,00)	Foglio 25 part.433 sub 11		198,84	38.985,10 €	2027	Valorizzazione
8	Appartamento palazzo Angotti piano terzo (mq 120,00)	Foglio 25 part.433 sub 12		198,84	41.400,00 €	2027	Valorizzazione
9	Appartamento palazzo Angotti piano terzo (mq 116,00)	Foglio 25 part.433 sub 13		198,84	40.020,00 €	2027	Valorizzazione
10	Edificio Ex Scuola (Varano - Canalicchio )	Foglio 26 Particella 302		3,9	84.240,00 €	2027	Valorizzazione
11	Ex scuola Campodorato (mq 130) con corte (mq 610 ) sita in località Campodorato Sottana	Foglio 24 part. 171		2,68	30.350,00 €	2026	Alienazione
12	Ex scuola Campodorato (mq 312) con corte (mq 498 ) sita in località Campodorato	Foglio 48 part. 160 e 194		0,22	83.610,00 €	2026	Alienazione
13	Villetta Con Chiosco Marina di Nocera	Foglio 20 Particella 29 ,46, 27Foglio 33 Particella 39 - 40		ND	ND	2027	Valorizzazione
14	Area Sportiva Campetto ed area Giochi (Campo di Calchetto Santangelo )	Foglio 24 Particella Porzione Particella 192		ND	ND		Valorizzazione

15	Impianti Polisportiva Nocera Marina	Foglio 32 particelle 228,26,230,397,399,401,396,398,400		ND	ND		Valorizzazione
		Foglio di mappa 45 particelle 339,340,					
		Foglio di mappa 45 particella 347		ND	ND		
16	Porzione Pazziale di Atterraggio Elissoccorso	Foglio 13 Particella Porzione Particella 327 Foglio 26 Particella Porzione Particella 11		ND	ND		Valorizzazione
17	Edificio Scuola (Asilo )	Foglio 20 Particella 572 Sub 2 Foglio 20 Particella 572 Sub 3 Foglio 20 Particella 578 Sub 1					Valorizzazione
18	Cimitero Comunale	Foglio 35 Particella Porzione 15,78,79,255,250,78,252,251,253,256					Valorizzazione
19	Area Depuratore (loc.Macchie)	Foglio 20 Particella 519, 596, 595, 593, Foglio 19 Particella 68,					Valorizzazione
20	Edificio Scuola (Elementare e Media ) Loc. Marina	Foglio 20 Particella 575 Sub 2					Valorizzazione
21	Edificio Ex ASL loc. cona	Foglio 26 Particella 1327					Valorizzazione
22	Ex Edificio Scuola Maletta	Foglio 16 Particella Porzione Particella 636					Valorizzazione
23	Piazza Marina di Nocera (Area Mercato Settimanale)	Foglio 20 Particella 625, 630, 611					Valorizzazione
25	Stazione di Sollevamento (Passo Bagni )	Foglio 31 Particella Porzione 12					valorizzazione

**ALLEGATO A - TABELLA 2 - ELENCO TERRENI COMUNALIDA ALIENARE O VALORIZZARE**

N.	UBICAZIONE E DESCRIZIONE TERRENI	IDENTIFICATIVI CATASTALI	DESTINAZIONE URBANISTICA	RENDITA CATASTIALE	VALORE STIMATO	PROGGRESSIONE E DI	INTERVENTO PREVISTO
	lottizzazione PEEP Pianeruzzo comparto A lotto L1 mq 3400	Foglio di mappa 20 part. 474, 579		10,93-35,07	Euro/mq	2026	alienazione
	Terreno Area standard sita nella lottizzazione PEEP Pianeruzzo comparto A lotto L2 mq 2150	Foglio di mappa 20 part.141,579		3,59-35,07	Euro/mq	2026	alienazione
	Terreno Area standard sita nella lottizzazione PEEP Pianeruzzo comparto B lotto L1 mq 400	Foglio di mappa 20 part. 579,506 di mappa 21 part. 306,42,278	Foglio	35,07-32,64 45,34-10,95-0,00	Euro/mq	2026	alienazione
	Terreno Area standard sita nella lottizzazione PEEP Pianeruzzo comparto B lotto L2 mq 1150	Foglio di mappa 20 part. 579,506 di mappa 21 part.281,306,278	Foglio	35,07-32,64 0,00 - 45,34-0,00	Euro/mq	2026	alienazione
	Terreno Area standard sita nella lottizzazione PEEP Pianeruzzo comparto B lotto L3 mq 500	Foglio di mappa 21 part. 306		32,64	Euro/mq	2026	alienazione
	Terreno Area standard sita nella lottizzazione PEEP Pianeruzzo comparto C lotto L1 mq 3450	Foglio di mappa 2 part. 300,306		48,72-32,64	Euro/mq	2026	alienazione
	Terreno Area standard sita nella lottizzazione PEEP Pianeruzzo comparto C lotto L2 mq 1020	Foglio di mappa 20 part. 506 Foglio di mappa 21 part.300,306,281		48,72 -32,645-0,00 32,64	Euro/mq	2026	alienazione
	Terreno Area standard sita nella lottizzazione PEEP Pianeruzzo comparto C lotto L3 mq 730	Foglio di mappa 20 part. 545,506,427		75,09-32,64-0,67	Euro/mq	2026	alienazione
	Terreno Area standard sita nella lottizzazione PEEP Pianeruzzo comparto D lotto L1 mq 1020	Foglio di mappa 20 part. 545 Foglio di mappa 21 part.300,		75,09-48,72	Euro/mq 17,34	2026	alienazione
	Terreno Area standard sita nella lottizzazione PEEP Pianeruzzo comparto E lotto L1 mq 590	Foglio di mappa 20 part. 545		75,09	Euro/mq 17,34	2026	alienazione
	Terreno Area standard sita nella lottizzazione PEEP Pianeruzzo comparto E lotto L2 mq 890	Foglio di mappa 20 part.545		75,09	Euro/mq 17,37	2026	alienazione
	Terreno Area standard sita nella lottizzazione PEEP Pianeruzzo comparto E lotto L3 mq 200	Foglio di mappa 20 part. 545		75,09	Euro/mq 17,34	2026	alienazione
	Terreno Area standard sita nella lottizzazione PEEP Pianeruzzo comparto F lotto L1 mq 740	Foglio di mappa 20 part.132,148		22,99-15,68	Euro/mq	2026	alienazione
	Terreno Area standard sita nella lottizzazione PEEP Pianeruzzo comparto F lotto L3 mq 930	Foglio di mappa 20 part.132		22,99	Euro/mq	2026	alienazione
	Terreno Area standard sita nella lottizzazione PEEP Pianeruzzo comparto H lotto L1 mq 300	Foglio di mappa 33 part.682		24,6	Euro/mq	2026	alienazione
	Terreno Area standard sita nella lottizzazione PEEP Pianeruzzo comparto H lotto L2 mq 980	Foglio di mappa 33 part.682		24,6	Euro/mq	2026	alienazione
	Terreno Area standard sita al Rione Ligea comparto G lotto L1 mq 1000	Foglio di mappa 33 part.1015		32,61	Euro/mq 26,76	2026	alienazione
	Terreno Area standard sita al Rione Ligea comparto G lotto L2 mq 200	Foglio di mappa 33 part.1015		32,61	Euro/mq 26,76	2026	alienazione
	Terreno Area standard sita al Rione Ligea comparto G lotto L3 mq 550	Foglio di mappa 33 part.1015		32,61	Euro/mq 26,78	2026	alienazione
	SCHEDA 1 - Lottizzazione De Luca Lotto 3 mq 3262	foglio 45 porz. 335			Euro /mq 27,87	2026	alienazione
	SCHEDA 2 - Lottizzazione Marevitano 1 Lotto 1 mq 1700	Foglio 46 part. 51			Euro/mq 24,78	2026	alienazione
	SCHEDA 4 - Lottizzazione Chioecia NordLotto 1 mq 210	Foglio 33 part. 553			Euro/mq 24,78	2026	alienazione
	SCHEDA 7 - Ambito Compl. Turist. - Perri-Petrone Lotto 2 mq 1600	Foglio 45 porz. 115			Euro /mq 27,31	2026	alienazione
	SCHEDA 8 - Ambito Compl. Turist. - Mare Blu Lotto 1,2, 3 (181 mq- 1954 mq- 281 mq)	Foglio 45 part. Pozz. 438, porz. 379, porz. 379			euro/mq 19,51	2026	alienazione
	SCHEDA 11 - Ambito Val. Coord. - Rione Ligea Comparto G mq 1000	Foglio 33 part. 1015 porz.			euro/mq 26,76	2026	alienazione

Il Responsabile del Servizio Finanziario

---

Il Rappresentante Legale

---