

## ELENCO PAGAMENTI EFFETTUATI DALL'ENTE LOCALE AI SENSI DELL'ARTICOLO 8 DEL D.L. 78/2015

ENTE Comune di Nocera Terinese.....Prov. CZ.

Posizione ..... K0010342 ..... Protocollo Ente n. 6568 ..... Data Protocollo Ente 10/11/2015 .....

| Dati del creditore              | Fattura/<br>altro<br>(numero) | Fattura/<br>altro<br>(data) | Fattura/altro<br>già presente<br>in precedenti<br>certificazioni<br>(*) | Motivazioni | Importo debito di<br>parte corrente | Importo debito di<br>parte capitale | Data di<br>pagamento<br>(**) | Motivazioni |
|---------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|---|-------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|-------------|
| Agenzia Entra                   | 7714701                       | 2/11/2014                   | NO  |             | 14.390,97                           |                                     | 31/12/2015                   |             |
| Equitalia                       | 0550011                       | 4/2/2013                    | NO  |             | 125.000,00                          |                                     | 23/12/2015                   |             |
| Equitalia                       | 250103                        | 14/5/2015                   | NO  |             | 58.787,79                           |                                     | 23/12/2015                   |             |
| Regione Calabria                | 37960                         | 19/11/2014                  | NO  |             | 75.133,00                           |                                     | 31/12/2015                   |             |
| Commissario E                   | 0297549                       | 9/10/2015                   | NO  |             | 77.623,47                           |                                     | 23/12/2015                   |             |
|                                 |                               |                             |   |             |                                     |                                     |                              |             |
|                                 |                               |                             |   |             |                                     |                                     |                              |             |
|                                 |                               |                             |   |             |                                     |                                     |                              |             |
| <b>Totale per natura debito</b> |                               |                             |   |             | <b>350.935,23</b>                   |                                     |                              |             |
| <b>Totale generale</b>          |                               |                             |   |             | <b>350.935,23</b>                   |                                     |                              |             |
|                                 |                               |                             |   |             |                                     |                                     |                              | <b>0,00</b> |

(\*) Indicare SI / NO; in caso affermativo specificare le motivazioni nella colonna successiva (es. pagamento parziale, ecc.);

(\*\*) Nel caso in cui il pagamento non sia stato effettuato entro i 30 giorni successivi all'erogazione dell'anticipazione, specificare le motivazioni nella colonna successiva.

Pagina 1 di 1

Il Responsabile del servizio finanziario  
(timbro dell'Ente e firma leggibile)**Note per la compilazione:**

1. In caso di utilizzo di più fogli, apporre la firma su ciascuno dei fogli utilizzati.
2. Utilizzare una sola riga a seconda trattasi di debito di parte corrente ovvero di parte capitale e inserire l'importo nella relativa colonna.
3. Nell'ultimo foglio della certificazione compilare il totale dei pagamenti effettuati per debiti di parte corrente e quello per debiti di parte capitale, nonché il totale generale.
4. Numerare ciascun foglio sulla base del numero complessivo dei fogli utilizzati.